



Кодекс за поведение

Живеем с нашите ценности

ИМАЕ

СИЛАТА НА "НИЕ"

Послание от нашия Председател, Президент и Главен изпълнителен директор

Нашият Кодекс за поведение дава насоки на служителите на Colgate повече от 30 години с принципи, които отразяват нашите ценности и определят стандартите за нашето етично поведение. Въпреки че ценностите и принципите ни са трайни, Кодексът се актуализира редовно за да отговаря на променливия контекст на нашата бизнес дейност. Ние, като служители на Colgate, независимо къде работим по света, трябва да направим така, че поведението и решенията ни винаги да отговарят на Кодекса.

Тази година донесе нови предизвикателства и възможности, които засегнаха всички аспекти на нашия живот, включително и начините, по които работим. Дистанционната работа ще продължи да бъде важен компонент в начина, по който работим. Но ние не можем да позволим дистанцията да влияе на общия ни ангажимент за етично поведение. От служителите на Colgate се очаква да прочетат, да разберат и да спазват Кодекса. От служителите на Colgate се очаква също да „говорят свободно“ и да споделят загрижеността си за поведение, което противоречи на нашия Кодекс, нашите политики или на приложимите закони. Това е необходимо, за да гарантираме, че всички наши решения, които вземаме на работа – или личните решения, които влияят на работата ни – се ръководят от отговорността ни да действваме почтено, като спазваме най-високите етични стандарти.

Служителите на Colgate искат да бъдат на първо място, защото нашата цел е много важна: ние представяме по-здравословно бъдеще за всички хора, техните домашни любимци и нашата планета. Ние се гордеем много с нашите бизнес резултати и с начина, по който постигаме тези резултати. Като глобална компания действаща на силно конкурентен пазар, бизнес напрежението е част от работата ни. Но никога няма оправдание за нехайство или нарушаване на Кодекса за поведение.

Благодаря ви предварително, че поддържате нашите ценности и поемате ангажимент да развивате нашата цел с най-високи етични стандарти, които са толкова важни за непрекъснатия успех в работата ни.



Ноел Уолъс
Председател, Президент и
Главен изпълнителен директор

„Нашият успех се крие в способността ни да поддържаме най-високите етични стандарти, като правим всичко както трябва“.



Съдържание

<i>За Кодекса за поведение</i>	4
<i>Ключове за етично вземане на решения</i>	5
<i>Насоки за бизнес практики</i>	6
<i>Нашата цел и нашите ценности</i>	7
<i>Нашата отговорност за Кодекса за поведение</i>	9

НАШИТЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

<i>Нашите взаимоотношения един към друг</i>	11
<i>Нашите взаимоотношения с компанията</i>	14
<i>Нашите взаимоотношения с външни търговски организации</i>	25
<i>Нашите взаимоотношения с потребителите</i>	28
<i>Нашите взаимоотношения със закона</i>	31
<i>Нашите взаимоотношения с обществото</i>	39
<i>Нашите взаимоотношения с околната среда</i>	42
<i>Нашите взаимоотношения с акционерите</i>	44

ГОВОРЕТЕ СВОБОДНО

<i>Нашата отговорност да говорим свободно</i>	46
---	----

За Кодекса за поведение

Кодексът за поведение на Colgate е важен ресурс, който гарантира почтеното осъществяване на нашите ежедневни делови контакти. Кодексът ясно показва на всеки от нас, че начинът, по който постигаме деловите резултати, е от значение. Кодексът се отнася до всички служители на Colgate, включително директори, ръководители, всички служители на компанията и нейните филиали. Контрагентите и доставчиците също подлежат на подобни изисквания, тъй като спазването на Кодекса за поведение на Colgate от трети лица е условие да работят с Colgate.

Всеки служител е длъжен да спазва Кодекса, насоките за бизнес практики, политиките на компанията и всички приложими закони. Чрез пълно интегриране на етика и почтеност в нашите текущи делови взаимоотношения и при вземане на решения, ние показваме ангажимента си към култура, която насърчава най-високи етични норми.

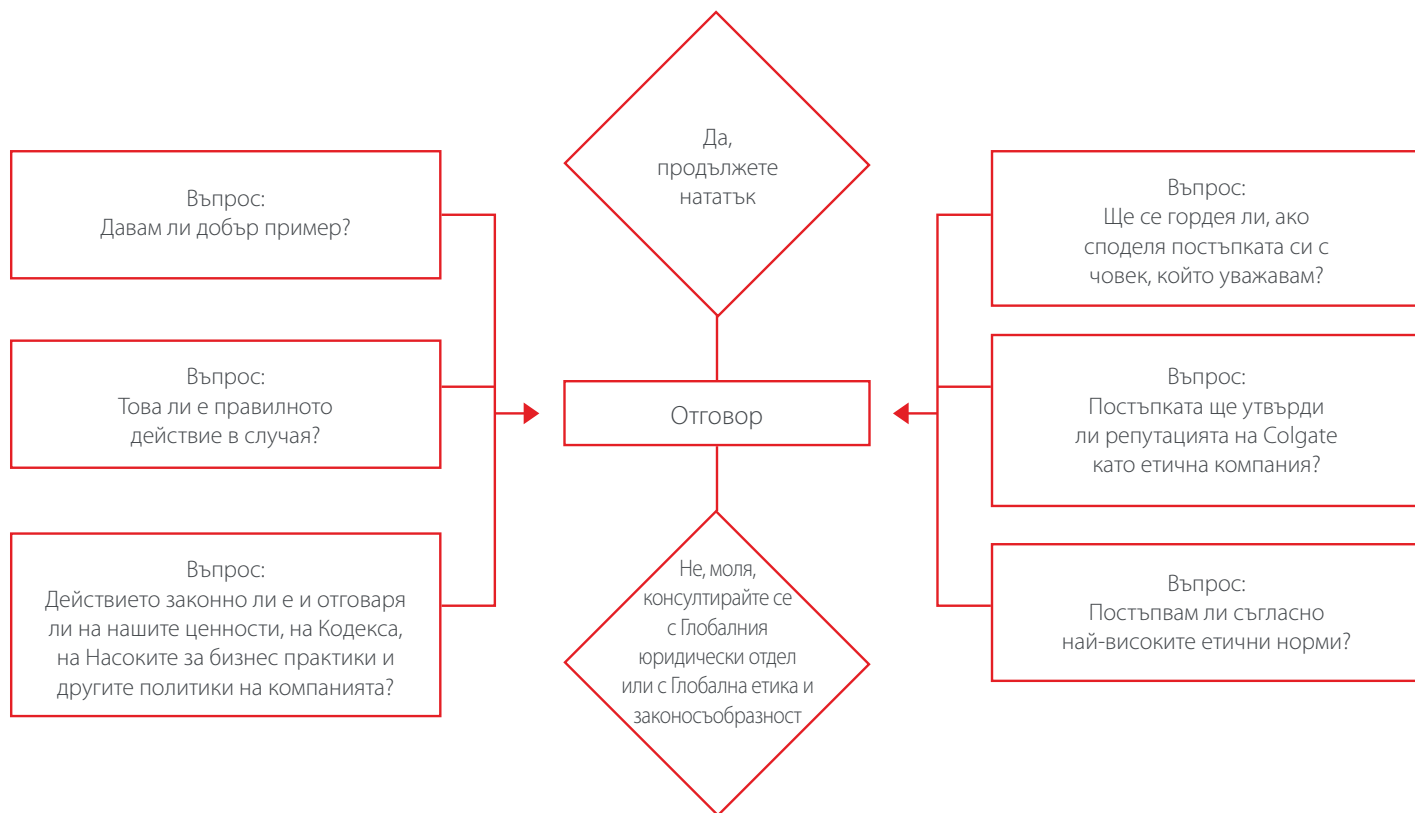
Colgate е поела ангажимент да създава работна среда, в която няма неуместно или незаконно поведение, и в която служителите

се насърчават да споделят своите опасения с компанията, без да се страхуват от ответни мерки. Ето защо в Colgate не се предприемат репресивни мерки срещу настоящи или бивши служители, представители или трети лица поради оплакване, докладване, участие или съдействие при разследване на подозирани нарушения на Кодекса за поведение, фирмената политика или приложимия закон, освен ако направеното твърдение или дадената информация не са направени или предоставени на добра воля. Доколкото е възможно, Colgate ще пази всички оплаквания конфиденциално. Всички твърдения за ответни мерки ще бъдат разследвани и, ако е уместно, ще бъдат взети дисциплинарни мерки, включително уволнение.

Може да намерите Кодекса в интернет; той е преведен на четиридесет и два езика. Служителите на Colgate са длъжни да прочетат, да разберат и да спазват Кодекса. За утвърждаване на поетия ангажимент, всяка година служителите на Colgate получават актуално обучение и атестация за спазване на Кодекса.

Ключове за етично вземане на решения

Кодексът се спазва най-лесно, когато се използва правилна преценка и се търсят насоки когато възникнат някакви въпроси. Ако не сте сигурни как да постъпите в дадено положение, задайте си следните въпроси:



Ако имате въпроси или съображения за тълкуването или спазването на Кодекса, Насоките за бизнес практики или свързаната с тях политика или процедура на Colgate, трябва да говорите с Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобалния юридически отдел, или Глобална етика и законосъобразност.



Насоки за бизнес практики

Насоките за бизнес практики на Colgate (BPGs) са ресурс за служителите предназначени да предоставят допълнителни и по-подробни указания за съответните насоки, стандарти, политики и практики на компанията. Кодексът на Colgate се отнася до всички служители, включително директори, ръководители, всички работници в компанията и нейните филиали.

Ако имате въпроси или се съмнявате в някакъв аспект на Насоките за бизнес практики, или свързаните политики или приложими закони, говорете с Глобалният юридически отдел, Глобална етика и законосъобразност, Човешки ресурси или Вашия мениджър.

За повече информация, служителите на Colgate могат да разгледат **Насоките за бизнес практики тук**.



Нашата цел и нашите ценности

Културата на Colgate

ЦЕЛ: Защо съществуваме

Ние сме Colgate, грижовна, иновативна, развиваща се компания, която представя по-здравословно бъдеще за всички хора, техните домашни любимци и нашата планета.

СТОЙНОСТИ: Кои сме ние

Ние сме загрижени
Заедно искаме да направим света по-добро място.

Ние приобщаваме другите хора.
Създаваме чувство за принадлежност на всички.

Ние сме смели
Ръководим промяната и вършим работа.

ПРИНЦИПИ НА РЪКОВОДСТВО: Как ръководим

Изграждаме доверие

Слушаме със съпричастност
Говорим открито
Развиваме се заедно

Изграждаме бъдещето

Проявяваме любопитство
Променяме се смело
Отбелязваме постигнатия напредък

Поемаме ангажимент да окажем въздействие

Предоставяме яснота
Поемаме отговорност
Правим това което трябва

Ф.Е.Е.Д.: Как работим

Съсредоточено (Focused)

върху стратегическите приоритети

Овластени (Empowered)

и отговорни екипи

Правим експерименти (Experimental)

за ускоряване на иновациите и обучението

Използваме дигитални технологии (Digital)

свързани и базирани на данни



***Нашата
отговорност
към Кодекса за
поведение***



Ролята на всички служители на Colgate:

- ✓ Демонстрират ценностите на Colgate
- ✓ Поддържат най-високи етични норми и демонстрират етично ръководство.
- ✓ Познават и спазват политиките, Насоките за бизнес практики и Кодекса за поведение на Colgate.
- ✓ Поемат отговорност за етично поведение. Поставят под въпрос поведение, което противоречи на политиките или Кодекса за поведение на Colgate.
- ✓ Не отмъщават на колеги, които повдигат въпроси за проблеми или изразяват загриженост.
- ✓ Ако не сте сигурни, задайте въпроси и се консултирайте с Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобалния юридически отдел или Етика и законосъобразност.



Ролята на мениджърите на Colgate:

Очакваме мениджърите на Colgate да ръководят отговорно, като дават пример и взимат разумни решения. Вашите отговорности като мениджъри на Colgate включват:

- ✓ Да служите за пример, като бъдете почтени, отнасяте се към другите с уважение и служите за пример за най-високи етични стандарти.
- ✓ Да потвърждавате значимостта на етичните ценности и ангажимента на компанията за етично поведение.
- ✓ Да поддържате политика на отворени врати.
- ✓ Да създавате положителна работна среда, в която членовете на Вашия екип могат да дойдат при Вас, да споделят своята загриженост, да потърсят съвет, или да докладват за подозирани нарушения.
- ✓ Да утвърждавате политиката на компанията за неотмъщение.
- ✓ Ако изпитвате несигурност, говорете с Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобалния юридически отдел или Етика и законосъобразност.



***Нашите
взаимоотно-
шения един
с друг***



Ние се стремим към успешни работни взаимоотношения

Ние изграждаме успешни и трайни отношения, като демонстрираме ценностите на компанията и поддържаме култура на уважение.

В Colgate ние се гордеем със поетия личен ангажимент на нашите служители. Това ниво на ангажираност може да се постигне единствено в атмосфера на доверие, открита и честна комуникация и уважение. Всички Ваши контакти с колеги, преки подчинени и ръководители трябва да бъдат колегиални, като поведението на всеки един се ръководи от първостепенния ангажимент за поддържане най-високи етични стандарти.

Ние се гордеем със служители, които отразяват разнообразието на света, който обслужваме. Ние признаваме многото силни страни и таланти, които нашата разнообразна работна сила допринася за организацията. Това означава да приемаме други гледни точки и да уважаваме култури, мнения или начин на живот, които може да се различават от нашите.

Взаимоотношенията Ви с хората, с които работите трябва да насърчават етично поведение и да служат за пример за благоприличие, справедливост и почтеност. Като ръководители, всички ние сме длъжни да поддържаме високи стандарти на работа и да създаваме среда, която насърчава работа в екип, уважение и етично поведение.



Ние ценим служителите на Colgate

Ангажиментът на Colgate да се грижи за своите служители се проявява посредством редица програми за насърчаване и възнаграждаване на постиженията на отделните служители и екипи. Компанията очаква от Вас да постигнете пълния си потенциал и да дадете своя принос за успеха на компанията. В крайна сметка именно нашата сила прави успеха на нашата Компания възможен.

Компанията Colgate-Palmolive забранява дискриминация срещу служители или кандидати за работа въз основа на:

- ✓ Раса или етническа принадлежност
- ✓ Цвят на кожата
- ✓ Религия
- ✓ Пол или полова принадлежност
- ✓ Национален произход
- ✓ Гражданство
- ✓ Възраст
- ✓ Бременност
- ✓ Сексуална ориентация
- ✓ Инвалидност
- ✓ Статус на ветеран
- ✓ Брак или семейно положение
- ✓ Статус на жертва на домашно насилие
- ✓ Всяка друга характеристика, защитена от закона

Това включва, но не се ограничава до набиране на служители, назначаване, повишаване в длъжност, прехвърляне, заплащане, обучение, понижаване в длъжност или съкращаване от работа.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в **Политиката на компанията за равни възможности за работа и борба против всякакъв вид тормоз** на ourcolgate.com.



Приобщаването е ценност, отразена в културата, практиките и принципите на компанията за управление с уважение. Ние поддържаме работна среда с приобщаване и постигаме съвършенство, като привличаме и задържаме служители от всякакъв произход. Нашата компания цени разнообразието и ние имаме ангажимент към работна среда, в която служителите се третират

справедливо и еднакво както от ръководството, така и от колегите и се насърчават да споделят своите идеи и мнения. Очакваме всички наши служители да спазват ангажимента си към култура, в която отношението с уважение е норма. За повече информация за нашите инициативи за многообразие, прочетете **доклада на компанията за многообразие, равенство и приобщаване.**

- ✓ Забраняваме сексуален или всякакъв друг тормоз на служители на Colgate от който и да било на работното място или по време на работа за компанията съгласно приложимите закони.
- ✓ Забраняваме фаворизирането или създаването на впечатление за фаворизиране на работното място съгласно приетите от компанията политики и процедури.
- ✓ Не използваме детски труд. Детски труд се дефинира като наемане на лица под минималната възраст допустима от закона в съответната страна. Никога няма умишлено да наемем деца под шестнадесет (16) годишна възраст.
- ✓ Ние се стремим да отстраняваме възможните опасности на работното място и да спазваме всички приложими закони и норми за безопасни и здравословни условия на труд.
- ✓ Забраняваме притежаването, употребата, продажбата или превоза на незаконни наркотици или принадлежности за употреба на наркотици на територията на компанията

(включително превозни средства) или през работно време;

- ✓ Забраняваме работа за компанията под въздействието на алкохол или наркотици.
- ✓ Изискваме да се докладват незабавно всички случаи на злоупотреба с наркотици или алкохол на работното място, насилие или незаконно притежаване на оръжие на територията на компанията или през работно време на Човешки ресурси, Глобална охрана, Глобалния юридически отдел, Глобална етика и законосъобразност, или на ръководството.
- ✓ Забраняваме притежаването или употребата на огнестрелни или други оръжия, взривни устройства или боеприпаси на територията на компанията или по време на работа за Colgate, съгласно местните закони. Притежаването на оръжие е разрешено за служители от охраната, когато това е необходимо за осигуряване на безопасността и сигурността на служителите на компанията.
- ✓ Забраняваме всякакви действия, които могат да се възприемат като насилствени, заплашителни, унижителни, или които биха могли да накарат друг човек да се чувства в опасност.

Ако се опасявате от заплахи или насилие, които оказват влияние на работното място, свържете се незабавно с Глобална сигурност на телефон +1 212-310-3333.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
компанията***

Ние ставаме по-силни, като действаме почтено и честно във всички ситуации, в които работим от името на Компанията.



Избягваме конфликт на интереси

Вашата преценка е едно от най-ценните Ви качества. Трябва да избягвате всякакви дейности или връзки, които противоречат или създават впечатление, че пречат на Вашата обективност или способността Ви да правите независима преценка, когато работите за или с компанията. При много ситуации могат да възникнат конфликти. Не можем да ги разгледаме всички тук и невинаги ще бъде лесно да направим разграничение между уместно и неуместно поведение. Когато имате съмнения, консултирайте се с Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобалния юридически отдел или Глобална етика и законосъобразност преди да предприемете каквито и да било действия.



Инвестиции

Не правете никакви инвестиции, които могат да повлияят на Вашите делови решения. Фирмената политика на Colgate забранява на служителите да притежават голямо количество акции или дялово участие в компании, които имат конкурентни или търговски отношения с Colgate. Тази забрана не се отнася до притежаването на малък брой (обикновено под 1%) акции на публично търгувани компании, стига инвестициите да не са толкова финансово значителни, че да създават впечатление за конфликт на интереси. Ако сте направили потенциално забранени инвестиции преди да постъпите на работа в Colgate, моля говорете с Глобалния юридически отдел или Глобална етика и законосъобразност.



Роднински връзки

Може да се окажете в ситуация, в която Вашият(та) съпруг(а) или друг близък роднина работи (или е нает от) за някой от конкурентите, клиентите или доставчиците на Colgate. Такива ситуации не са забранени, но изискват допълнително внимание по отношение на сигурността, поверителността и конфликта на интереси. Тази ситуацията, колкото и безобидна да изглежда, може да предизвика безпокойство сред Вашите колеги, което може да се отрази на работните Ви взаимоотношения. Самото създаване на впечатление за конфликт на интереси може да създаде проблеми, независимо от коректността на Вашето поведение.

За да избегнете подобни проблеми, трябва да обсъдите конкретната ситуация с Вашия мениджър, Глобалния юридически отдел или Глобална етика и законосъобразност, за да прецените естеството и степента на възникналите опасения и да определите подходящ начин за разрешаването им.



Друга работа

Докато работят за Colgate, служителите на Colgate не могат да работят за или да помагат на конкуренти или трети страни, които работят с Colgate. Освен това, не използвайте работното си време, съоръжения, материали, търговски марки или фирмени знаци на компанията за цели, различни от тези на работата Ви в Colgate, без разрешение от ръководителя на Вашия отдел или управление.



Лични взаимоотношения

Colgate признава и уважава правата на служителите на Colgate да се сдружават свободно с хора, които срещат на работното място. Личните отношения обаче могат да създадат конфликт на интереси и трябва да правим добра преценка, за да гарантираме, че тези отношения:

- Не действат отрицателно на работата
- Не затрудняват способността да ръководят другите служители
- Не нарушават работната среда
- Не създават впечатление за фаворизиране

Всяко поведение на работното място, свързано с романтични връзки или приятелство между служители може да е неуместно, ако създава неудобство на останалите или впечатление, че има фаворизиране. Забранява се фаворизирането или вземането на делови решения въз основа на романтични връзки или приятелство, а не въз основа на най-добрите интереси на компанията.

Освен това, не е уместно началник или ръководител да има романтична връзка с подчинен. Романтичните връзки с подчинени могат да намалят способността Ви да бъдете обективни по въпроси свързани с обезщетения, повишения, работни задължения, определяне на смени, извънреден труд или възможности за обучение. В този случай, и двамата служители

трябва да докладват положението на Човешки ресурси и/или на Глобална етика и законосъобразност. Ако знаете за романтична връзка, която може да се счита за конфликт, моля консултирайте се с Човешки ресурси или Глобална етика и законосъобразност.



Управителни съвети

Моля, поискайте разрешение от Началника на Етика и законосъобразност и от Главния юрисконсулт преди да участвате в Управителен съвет или друга подобна организация със стопанска цел или държавен орган.

Не е необходимо да искате разрешение да участвате в Управителния съвет на организация с нестопанска цел, освен ако организацията няма служебни отношения с компанията, в който случай трябва да поискате разрешение от ръководителя на отдела или подразделението.

Ако имате въпроси или се окажете в ситуация на потенциален конфликт на интереси, консултирайте се с Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобалния юридически отдел или Глобална етика и законосъобразност. Компанията ще работи с Вас, за да се справите със ситуацията и да намерите подходящо решение.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за конфликт на интереси и подаръци в **Насоките за бизнес практики**.



Ние защитаваме фирмената информация на компанията

Фирмената информация на Colgate е ценен актив. Фирмената информация е информация, използвана във връзка с дейността на Colgate, която не е известна или достъпна и е конкурентно чувствителна. Опазването на фирмената информация играе жизнена роля за непрекъснатия растеж и конкурентоспособност на компанията.

Примери за фирмена информация?

Макар и непълен, този списък включва примери за широкия диапазон на информацията, която трябва да бъде защитена.

- ✓ Бизнес цели или стратегии
- ✓ Списъци на служители, клиенти, потребители, професионалисти или продавачи
- ✓ Патентни заявки
- ✓ Непублична финансова информация
- ✓ Формули за продукти
- ✓ Производствени процеси
- ✓ Всякакъв вид непубликувани материали за маркетинг или продажби
- ✓ Вътрешна информация, която не е официално оповестена

Вашите задължения относно фирмената информация на Colgate:

ДА

- ✓ Предприемайте разумни мерки за защита на фирмената информация на Colgate.
- ✓ Маркирайте фирмените документи с „Конфиденциално“ или „Поверително“.
- ✓ Внимавайте когато обсъждате фирмена информация в асансьори, общи помещения или други обществени места.

НЕ

- ✓ Не разкривайте фирмена информация пред други служители на Colgate или пред трети лица, освен когато трябва да знаят или да ползват информацията.
- ✓ Не ангажирайте трети страни да обработват фирмена информация без подходяща оторизация и подходящо споразумение за поверителност.
- ✓ Не публикувайте и не обсъждайте фирмена информация на обществено достъпни сайтове или в сайтове за социални връзки.
- ✓ Не използвайте фирмена информация за собствена изгода или в полза на лица извън Colgate, без да имате разрешение за това.
- ✓ Не оставяйте фирмена информация в конферентни зали или отключени офиси.

Ако напуснете Colgate, Вие сте длъжни да защитавате фирмената информация на Colgate и след като напуснете. Не трябва също да забравяте, че кореспонденцията, печатните материали, електронната информация, документите или архивите, каквито и да са те, знания за конкретни процеси и процедури – независимо дали са поверителни или не – са всички собственост на компанията и трябва да останат в Colgate. Ако напуснете компанията, трябва да върнете всички материали които притежавате, държите или контролирате обратно на компанията. Ако имате въпрос дали дадена информация е фирмена, говорете с Глобалния юридически отдел.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за защита на фирмена информация, в **Насоките за бизнес практики**.

Ние спазваме политиките, свързани със запитвания от пресата и медиите



Служителите на Colgate не трябва да отговарят на никакви искания или публикации от медиите, пресата, финансовата общност или обществеността, в които Ви молят да говорите от името на Colgate.

- Молби за интервюта или запитвания от медиите, пресата, финансовите среди или обществеността трябва да се отнасят към Главния директор по комуникации или Директора за връзка с инвеститорите.

- Искания за предоставяне на информация от името на Colgate на членове на Комисията по ценни книжа и фондови борси, Нюйоркската фондова борса, други регулаторни органи или адвокати на други организации, трябва да се отнасят незабавно към Глобалния юридически отдел.

Особено важно е никой да не отговаря самоволно от името на компанията на каквито и да било запитвания или контакти от този род, тъй като всеки неуместен или неточен отговор, дори отричане или опровергаване на информация, може да доведе до нежелана публичност, правен риск, или да се отрази неблагоприятно на компанията. Това включва разследвания или ангажименти в социалните медии.

Тази политика не се отнася до искания за обществено достъпна финансова информация, като годишни и тримесечни отчети или промоционални дейности на компанията.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за търговия с ценни книжа и разкриване на информация, в **Насоките за бизнес практики**.



Ние водим точни счетоводни книги и документи

Финансовото състояние на компанията и резултатите от нейните операции трябва да се отразяват съобразно изискванията на закона и на общоприетите счетоводни принципи (GAAP). От Colgate се изисква да поддържа счетоводни книги, документи и сметки, които точно и справедливо отразяват транзакциите и активите на компанията, както и да поддържа подходяща система за вътрешен счетоводен контрол.

Всеки, който участва в създаването, обработката и въвеждането на финансова информация, отговаря за нейната достоверност и:

- Трябва да има необходимите оторизации и да гарантира, че всички транзакции и разходи са правилно документирани в счетоводните книги и в архива на компанията, включително размера на разходите, получателя или бенефициента на разходите и бизнес целите на тези разходи.
- Трябва да предостави пълна и точна информация и подходяща документация за всички транзакции и разпореждания с активи на компанията.
- Всички транзакции, въведени счетоводни или финансови данни трябва да отразяват точно това, което е описано в поддържащата документация. Не трябва да има укриване на информацията от или от страна на ръководството, или от вътрешните или независимите одитори на компанията.

- Не трябва да се въвеждат неточни или подвеждащи данни в счетоводните книги или финансовите документи на компанията по каквато и да било причина.
- Не трябва да се използва плащане за каквато и да било цел, освен за целта описана в документите, които подкрепят плащането.
- Не трябва да се използват средства или активи на компанията за незаконни или неподходящи цели.
- Трябва своевременно да се признават приходите и разходите.

Активите и пасивите трябва да се отчитат правилно и да се оценяват точно. Освен това, лицата отговарящи за или участващи в подготовката на отчетите на Colgate пред Комисията по ценни книжа и фондови борси и други задължителни отчети или комуникации с деловите или финансовите среди, трябва да направят всичко възможно, когато правят разкрития в отчетите, те да бъдат пълни, обективни, точни, законни, навременни и разбираеми.

Ако разберете, че съществуват възможни пропуски, подправяне или неточности при въвеждане на транзакции, счетоводни или финансови данни, или в отчетите на Colgate пред Комисията по ценните книжа и фондовите борси или в други комуникации, или като разбивка в документите за вътрешен контрол, трябва незабавно да докладвате за това на Вашия мениджър или на Глобалния юридически отдел. Може също да говорите с Глобална етика и законосъобразност.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за счетоводство, архиви и документи, в **Насоките за бизнес практики**.

Не забравяйте

- ✓ Фирмените книги и документи трябва да са точни.
- ✓ Документите на компанията трябва да са ясни и недвусмислени.
- ✓ Не трябва да се правят фалшиви или подвеждащи записки по каквато и да е причина.

Ние защитаваме активите на Colgate

Активите, съоръженията и услугите на компанията трябва да се използват само за законни, уместни и разрешени цели. Строго се забранява кражбата на пари, имущество или услуги. Използването на оборудване, системи, съоръжения, фирмени кредитни карти и материали на Colgate трябва да бъде свързано с работата Ви в Colgate или да е за цели,

разрешени от ръководството. Вие носите лична отговорност не само за опазване на повереното Ви от компанията имущество, но и за съдействието Ви за опазване на активите на компанията като цяло. Трябва да сте бдителни за ситуации или инциденти, които могат да доведат до загуба, злоупотреба или кражба на фирмено имущество и да докладвате за всички подобни ситуации на Вашия мениджър или на Глобална охрана веднага след като узнаете за тях.

Само определени служители и висшите ръководители на компанията са упълномощени да поемат ангажименти, свързани с активите на компанията. Ако нямате необходимите правомощия, не трябва да поемате ангажименти, свързани с активите на компанията.

Ако имате въпроси или трябва да изясните нещо, говорете с Вашия Вицепрезидент или с Директора по финансите.



Ние използваме информационните технологии, изкуствения интелект и социалните медии отговорно

Използване на ИТ ресурси

Информационните технологии (ИТ) на Colgate трябва да се използват разумно и по начин, съобразен с Кодекса за поведение и всички останали политики и процедури на компанията.

ИТ ресурсите на Colgate включват цялото сегашно и бъдещо компютърно оборудване, софтуер, мобилни устройства и средства за съхранение на данни, притежавани, отдадени под наем, или предоставени от Colgate. ИТ ресурсите на Colgate трябва да се използват почтено и професионално, само за служебни цели на Colgate, с изключение на ограничени и уместни лични нужди.

ИТ ресурсите на Colgate не могат да се използват за:

- Изпращане на тормозещи, дискриминационни, обидни, клеветнически, измамни или заплашителни съобщения.
- Неправилно разкриване на фирмена, поверителна или свързана с търговските тайни информация на компанията или на трети страни.
- Причиняване или допускане на нарушения на сигурността или намеса в мрежата или комуникационните системи на Colgate, включително, но не само, въвеждане или предаване на червеи, вируси, шпионски софтуер, зловреден софтуер или друго съдържание или код със злонамерен или разрушителен характер.
- Заобикаляне на контрола за достъп на потребителите или друга защита на компютърна мрежа, приложение или друга технология.

- Нарушаване на правата на което и да било лице или компания, защитени от закона за авторски права, търговските тайни, правото за оповестяване/опазване на информация, патент или друго право на интелектуална собственост или подобни закони или разпоредби.
- Нарушаване на правото на оповестяване или опазване на личната информация на което и да било лице, защитени от приложимите закони.
- Търсене на външни търговски начинания за религиозни или политически каузи, или с цел лична облага или напредък.
- Инсталиране или сваляне на неоторизиран софтуер в системата на Colgate за лична или служебна употреба.
- Всяка друга употреба, забранена от Насоките за бизнес практики.
- Освен ако не е ограничена от приложимите закони, Colgate си запазва правото да преглежда всички употреби и да ограничава, спира или прекратява достъпа до ИТ ресурси по всяко време и по каквато и да е причина. Служителите не трябва да очакват неприкосновеност на личния им живот, когато използват ИТ ресурси на компанията.

ИТ ресурси на Colgate:

- Трябва да се използват за всички подразделения на компанията. ИТ ресурсите на Colgate включват, за тази цел, лични мобилни устройства, които са одобрени от и са в съответствие с Глобалната политика за сигурност на мобилните устройства.
- Личните имейл адреси не трябва да се използват за служебна работа на компанията,
- Служителите на Colgate не трябва да изпращат фирмени документи или имейли на или от лични имейл адреси.



Изкуствен интелект (AI)

Системата с изкуствен интелект е машинно базирана система, която може да генерира резултати като прогнози, препоръки, съдържание в различни форми (като текст, изображения, видео и звук) или решения, влияещи върху реални или виртуални среди. AI системите предлагат мощно средство за подобряване на нашите бизнес процеси, подобряване на изживяването на клиентите и потребителите и стимулиране на иновациите в нашите дейности. Системите с изкуствен интелект обаче представляват отговорности и потенциални рискове за Компанията, нашите служители и други заинтересовани страни. Насърчаваме отговорното внедряване и използване на системите с изкуствен интелект, като подчертаваме важноста на добрата преценка, спазването на приложимите закони и разпоредби и етични съображения за смекчаване на всякакви непредвидени последствия.

Принципи на отговорните системи за изкуствен интелект

- Ние действаме етично и почтено и спазваме закона: Ангажираме се да използваме системите за изкуствен интелект по начин, който отговаря на нашите ценности и цел, като гарантираме спазването на всички приложими закони и разпоредби, нашия кодекс за поведение и насоките ни за глобални бизнес практики, със специален акцент върху защитата на поверителността на данните и гарантирането на поверителността на данните и интегритета. Ангажираме се да правим нещата по правилния начин и да действаме почтено.
- Насърчаваме доверието и отчетността: Стремим се да поддържаме прозрачност в методите, приложенията и употребите на нашите системи за изкуствен интелект, в рамките на сигурността, закона и политиката, като същевременно разработваме механизми за възлагане на отговорности и осигуряване на отчетност за резултатите от изкуствения интелект. Ще продължим да действаме отговорно, за да запазим доверието на всички наши заинтересовани страни.
- Защиатаваме справедливостта и приобщаването: Ангажираме се със справедливостта и включването на различни гледни точки, когато използваме изкуствен интелект. Проактивно ще идентифицираме потенциални отклонения в нашите практики с изкуствен интелект и ще предприемем стъпки за смекчаването им. Стремим се да представяме различни гледни точки и да смекчаваме отклоненията.
- Даваме приоритет на ориентираността към човека в приложенията с изкуствен интелект: Даваме приоритет на увеличаването на човешките способности, осигуряването на яснота във взаимодействията с изкуствен интелект и гарантирането, че използваме технологиите прозрачно. Ще работим за използването на системите с изкуствен интелект по начини, които са от полза за нашите хора и техните общности.
- Ангажираме със сигурно внедряване на изкуствения интелект: Посветили сме се на прилагането на най-добрите практики за сигурност за изграждане на устойчивост и управление на риска, свързан с изкуствения интелект. Ще работим за защита на нашата Организация и заинтересованите страни от рискове за сигурността.



Социални медии

„Социални медии“ е термин, даден на уебсайтове, приложения и други онлайн комуникационни средства, които позволяват на потребителите да общуват помежду си по интернет, като споделят информация, мнения, знания и интереси. Средствата на социалните медии предоставят ценен начин да общуваме по между си, както и с нашите клиенти, доставчици, потребители и специалисти. Макар че имат много предимства, средствата на социалните медии също предполагат и рискове за компанията, служителите, използващи социални медии, както и за други трети страни. Ние Ви насърчаваме да използвате социалните медии по отговорен начин, да правите добра преценка и да упражнявате лична отговорност, за да избегнете непредвидени последици когато публикувате нещо в социалните медии. Например, избягвайте да публикувате коментари, които не бихте искали да кажете пряко на някой друг. Освен това, има строги изисквания когато правите изявления от името на Colgate.

Какво да правим и какво да не трябва да правим когато ползваме социалните медии за лични цели

- НЕ използвайте или включвайте имейл адресите на компанията в личните си публикации в социалните медии.
- Ако желаете, може да се идентифицирате като служител на компанията ако участвате в социалните медии като индивидуално лице (напр. личен профил във Facebook или Twitter), но НЕ използвайте името на компанията, нейните филиали, съвместни предприятия или някой от техните продукти в потребителското си име или име на екрана.
- НЕ използвайте емблеми или материали на компанията, освен ако не са одобрени от Colgate.
- НЕ ангажирайте конкуренти или други лица по неподходящ начин (напр. споделяне на поверителна или фирмена информация за компанията).
- Ако препоръчвате Colgate продукти или публикувате теми свързани с компанията в личните си социални профили, правете това спазвайки нашия Кодекс и закона:
 - **РАЗКРИВАЙТЕ** във всяка такава публикация, че работите за Компанията (например #ColgateTeam или #IamColgate), където това се изисква по закон.
 - Ако получите въпроси за компанията или нейните продукти в личните си социални медии, НЕ се опитвайте да отговорите сами. Вместо това, включете линк към уебсайта на компанията където се адресира въпроса или насочете запитването към раздела за контакти на ColgatePalmolive.com.
 - Обърнете внимание, че хората могат да не правят разлика между Вас и фирмата в която работите. Независимо от социалната платформата, трябва да знаете какъв ефект могат да имат Вашите думи и действия върху Вашата репутация и репутацията на Colgate-Palmolive и да избягвате лични публикации, които биха могли да повлияят отрицателно на репутацията на Colgate.

Използване на социалните медии от компанията

Компанията има добре установени процеси за комуникация на новини, пазарни продукти и рекламиране на спонсорирани от компанията интернет страници. Вие не трябва да публикувате на тези сайтове от името на компанията, освен ако не сте упълномощени да правите това. Ако сте упълномощени да се занимавате с тази дейност, вижте Глава 16, „Социални медии“ от Насоките за бизнес практики за съответните насоки.

Препратки към компанията

Ако забележите неточни или неподходящи публикации, които могат да се отразят отрицателно на компанията или на репутацията ѝ, моля свържете се с Отдел Корпоративни комуникации или Етика и законосъобразност.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за използване и защита на информационните технологии и социалните медии в **Насоките за бизнес практики**.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
външни
бизнес
предприятия***

Ние работим честно и почтено и очакваме ценностите и бизнес практиките на трети страни да отразяват нашите ценности за законосъобразност, качеството на продуктите, безопасността, правата на човека и отношението към служителите.



Ние се отнасяме етично към трети страни

Ангажиментът ни да създаваме среда на доверие, открита и честна комуникация, и уважение обхваща и отношенията ни с трети страни. Поддържането на честни и справедливи отношения с трети страни е от съществено значение за стабилни и дълготрайни делови отношения с тях. Ние се отнасяме към всички потенциални трети страни справедливо и безпристрастно. Решенията за избор на доставчици се базират на обективни критерии, като цена и качество, надеждност и почтеност.

Освен това, не предлагаме лични услуги на трети страни, свързани с цени, промоционални отстъпки, маркетингова помощ или други подобни. Взаимоотношенията с трети страни се разглеждат допълнително в раздела на Кодекса за отношенията ни с държавни органи и закона.

Кодексът на Colgate за поведението на други компании отразява очакванията ни за етичното поведение на компаниите, с които работим.

Доставчиците и контрагентите на Colgate трябва да бъдат винаги уведомявани за изискването да се придържат към Кодекса за поведение на трети страни когато работят с нас, или рискуват прекратяване на деловите отношения помежду ни, ако не го спазват. Освен това, ние трябва да

зачитаме и да се придържаме към политиките на клиента или доставчика, стига да не противоречат на нашите. **Кодексът на Colgate за поведение на трети страни** се предлага на няколко езика.



Ние не даваме и не приемаме неуместни подаръци

Недопустимо е да се предлагат, дават или получават подаръци, плащания, обезщетения или оферти за работа (директно на/от Вас или косвено, посредством роднини или познати) с цел оказване на влияние или създаване на впечатление за оказване на влияние на някакво бизнес решение. Ако възнамерявате да дадете, ако сте дали, ако са Ви предложили, или ако сте получили подарък, плащане или друга придобивка, тя не трябва да бъде по-голяма от номиналната стойност (около 100 USD). Подаръците никога не трябва да бъдат пари в брой, парични еквиваленти или ценни книжа. Също имайте предвид, че може да дадете или да приемете подарък с номинална стойност от един и същи източник само веднъж за една календарна година.

Ако смятате, че такъв подарък, плащане или друга придобивка са били предложени или предоставени в опит да се повлияе на някакво бизнес решение, трябва да се свържете с Глобалния юридически отдел или Глобална етика и законосъобразност.

Ако има вероятност отказът Ви да приемете подарък на стойност по-голяма от номиналната да постави компанията в неудобно положение, трябва да докладвате намерението си да приемете подаръка на

Глобалния юридически отдел. Освен това, не уреждайте и не приемайте подаръци, плащания или други придобивки на стойност по-голяма от номиналната от името на Ваш роднина, от лица, с които компанията има делови взаимоотношения или възнамерява да установи такива в бъдеще.

Следвайте правилото: Никога не давайте и не приемайте подарък или услуга, ако това може да Ви компрометира явно или привидно. Това не включва инцидентни, разумни служебни развлечения или подаръци с номинална стойност.

Трябва да знаете, че има специални правила за подходящо поведение при работа с федерални, щатски, местни или чуждестранни държавни служители и правителства, които се различават от правилата за контактуване с неправителствени организации. Не трябва да давате или да получавате подаръци или други предмети, независимо от тяхната стойност, на или от държавни служители в друга държава без предварително писмено одобрение от Глобалния юридически отдел.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация относно подаръци на държавни служители или правителства в Глобалната политика за държавни разходи и свързания формуляр за одобрение и изпълнение.



Ние зачитаме търговските тайни и поверителната информация

Политиката на Colgate е да не нарушава съзнателно валидни и приложими права

върху интелектуалната собственост на други лица. Фирмена политика е също да се зачитат търговските тайни и друга конфиденциална информация на други лица. Това е особено важно, ако започнете работа в Colgate и знаете търговски тайни или фирмена информация на компанията, в която сте работили преди това. По принцип, наемането на служители или бивши служители от конкуренти не е забранено. Въпреки това, наемането на служители от наши преки конкуренти може да доведе до правни рискове, които трябва да се регулират, включително риска от получаване на поверителна или фирмена информация на наши конкуренти или други трети страни. Ако имате въпроси в това отношение, трябва да се консултирате с Глобалния юридически отдел.

Ако някой извън компанията се обърне към Вас с предложение за изобретение, откритие или идея, е важно да защитите компанията от бъдещи нарушения или парични искове. Не позволявайте на външни лица да разкриват пред Вас каквито и да било подробности за тяхно изобретение, откритие или нова идея без предварителна консултация с Глобалния юридически отдел.

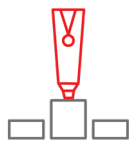
Насоките се намират на външния ни уебсайт www.colgate.com/innovation, където желаещите могат да намерят формуляри и процедурата за подаването им. Ако някой сподели с Вас идея, предложение или запитване, трябва да насочите лицето към външния ни уебсайт и да ги инструктирате да следват процедурата в него.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
потребите-
лите***

Насочвайте всички лица, които се обръщат към Вас с доброволно споделени идеи, към Глобалния юридически отдел или Отдела за Връзка с потребители, да говорят с тях съгласно процедурите на компанията.

Репутацията на нашата компания е изградена на базата на качеството и безопасността на нашите продукти. Ангажиментът ни към добро здраве и безопасност на потребителите е от ключово значение за непрекъснатия растеж и успеха на компанията.



Ние определяме най-високи стандарти за нашите продукти

Поставили сме си за цел да осигурим доверието на потребителите в продуктите на Colgate въз основа на тяхната надеждност, качество и превъзходни характеристики. Освен че обслужваме милиарди хора на пазарите където развиваме дейност, трябва да се стремим да произвеждаме продуктите си по най-ефективния възможен начин, за да можем да предоставим достъпни продукти на широк кръг от потребители.

Продуктите продавани от Colgate трябва да отговарят не само на нормите за безопасност, установени със закон, но и на нашите фирмени стандарти, които често пъти са по-строги. Участваме в програми за оказване на незабавно съдействие на потребителите в случай на подозирано подправяне, неправилна употреба или фалшифициране. Здравето, безопасността и благополучието на потребителите са от първостепенно значение за нас и Вашата отговорност като служител на Colgate е незабавно да докладвате на ръководителя си всички случаи, свързани с нарушаване на качеството или безопасността на продуктите.

За допълнителна информация относно безопасността на нашите съставки, моля прочетете нашата **Политика за безопасност на съставките: Ние печелим Вашето доверие поколения наред, всеки ден.**



Ние откликваме на потребностите на потребителите

Тъй като се занимаваме с производство на потребителски стоки, успехите ни зависят от удовлетворението, доверието и добрата воля на потребителите. Може да постигнем целите си и да отговорим на потребностите на потребителите най-добре, като се придържаме към последователна и справедлива програма за комуникация с тях.

Даваме си сметка колко е важно да предвиждаме и откликваме на потребностите и предпочитанията на потребителите. Вярваме също, че мненията, съображенията и запитванията на потребителите, отправени към компанията във връзка с нашите продукти, са важни източници на информация. Потребностите на потребителите се променят непрекъснато, затова и непрекъснато трябва да се вслушваме в желанията на хората, за да удовлетворим променливите им потребности.

Когато някой потребител изрази недоволство, екипът на Връзка с потребителите разглежда случая своевременно, учтиво и справедливо, и полага всички разумни усилия да запази или да възстанови доброто отношение на потребителя.



Нашата реклама е честна и точна

Един от най-важните аспекти на работата ни е рекламната дейност. Рекламата трябва да бъде изобретателна и конкурентна, но едновременно с това трябва да бъде честна и точна, да не подвежда и да бъде съобразена с приложимите закони.

Рекламата не създава само имидж на продукта. Тя гради репутацията ни на надеждна, стабилна и солидна компания.

Освен това внимаваме при избора на медии, в които рекламираме нашите продукти. Ние не позволяваме рекламите ни да се появяват в среда, която не съответства на стойностите на нашата компания; това включва съдържание, което:

- Съдържа безсмислено или прекомерно насилие.
- Colgate смята за антисоциално или с лош вкус, или което може да насърчи антисоциално поведение чрез подражаване от наблюдателите.
- Съдържа сексуално поведение, което се счита за обидно.
- Подкрепя или създава впечатление, че подкрепя дейности, които могат да влошат физическото или психическото здраве на дадено лице.
- Обижда, осмива или унижава хора заради тяхната възраст, национален или етнически произход, гражданство, пол или полово самоопределение, сексуална ориентация, раса, религия, гражданство или изгражда други неподходящи стереотипи.
- Изразява политически възгледи или мнения.

За да гарантираме изпълнението на това обещание във все по-дигитална среда, ние възлагаме използването на технологията Brand Safety на друга компания в нашите дигитални реклами в максимална степен.

Накрая, ние връщаме доверието и уважението, което ни оказват хората когато купуват нашите продукти, като спазваме действащите закони и използваме най-високи етични и морални стандарти за опазване на личните данни при осъществяване на комуникациите.

Спазваме нормите за търговска справедливост при изготвяне, използване и подбор на реклами, търговски марки и дизайн, така че нашите продукти да успяват на базата на своите качества и репутация, а не заради имитация или злоупотреба с добрата воля на конкурентите. Търговската справедливост изисква:

- Строго спазване на изискванията на местното законодателство за нарушаване на търговската марка и нелоялната конкуренция.
- Избягване на копиране на известни търговски марки, лозунги, рекламни теми и графики, използвани от многонационални компании и регионални конкуренти.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за рекламиране, в **Насоките за бизнес практики**.



***Нашите
взаимоотно-
шения
със закона***

Ние спазваме всички приложими закони

Служителите на Colgate трябва да изпълняват служебните си дейности в пълно съответствие със законите на страната в която работят и съответните закони в САЩ, както е описано в Насоките на компанията за бизнес практики, политики и процедури. Ако смятате, че има конфликт между местните закони и съответния закон в САЩ или политиката на компанията, моля говорете с Глобалния юридически отдел.

Ние спазваме законите за конкуренция

Colgate и нейните служители по цял свят трябва да спазват законите за конкуренция (известни като антитръстови закони в САЩ), които се прилагат във всички страни, щати и райони, в които извършваме търговска дейност. Целта на тези закони е да защитят потребителите или другите фирми, като осигурят справедлива конкуренция, като предлагат по-ниски цени, по-иновативни продукти и по-добро обслужване, и като правят така, че компаниите да не пречат на пазарните сили на търсенето и предлагането. Почти всички страни по света имат действащи закони за конкуренцията. Всички сме длъжни да познаваме законите за конкуренция в страните, в които работи Colgate и да търсим съдействие, когато е необходимо от Глобалния юридически отдел.

Законите за конкуренция по света забраняват споразумения между конкуренти, които могат да навредят на конкуренцията. Ключът към

спазването им е независимостта. Colgate трябва да действа независимо в различни търговски дейности:

- ✓ Ценообразуване
- ✓ Отстъпки или промоции
- ✓ Условия на покупко-продажба
- ✓ Избор на клиенти, дистрибутори или доставчици
- ✓ Избор на продукти за производство и количества за продажба
- ✓ Наемане на персонал

Не забравяйте, че не е задължително дадено незаконно споразумение да бъде официален документ и дори не е необходимо да бъде в писмен вид. То може да бъде устно или загатнато споразумение, породено от търговско поведение или случайни коментари. Споразумението също не е необходимо да бъде изпълнено успешно, за да бъде незаконно.

Когато конкуренти споделят или получават поверителна или непубликувана информация за настоящи или бъдещи бизнес планове (напр. планирано увеличение на цените, разходи начислявани от доставчиците, нови продукти на пазара и т.н.), това може да наруши независимостта на компаниите и да създаде впечатление, че съществува незаконно споразумение. Особено е важно да имате това предвид по време на анкети и срещи на търговски асоциации. Като цяло, трябва да получите одобрение от Глобалния юридически отдел преди да участвате в каквито и да било срещи (независимо дали са присъствени, виртуални или чрез социални медии, като Facebook или Whatsapp), където може да

присъства конкурент. Никога не трябва да споделяте поверителна фирмена информация с конкуренти. Ако получите информация за конкурент, която смятате, че може да бъде поверителна, трябва незабавно да уведомите Глобалния юридически отдел. Не трябва да използвате или да споделяте информацията без предварително одобрение от Правния отдел.

Законите за конкуренцията защитават компаниите от хищни или нелоялни действия на доминиращи компании, за да гарантират открита и справедлива конкурентна среда. Действия, които биха били законни, ако се предприемат от недоминиращи компании, могат да се считат за незаконни, ако се предприемат от доминиращи компании. В страни, където Colgate има силно присъствие на пазара, трябва да се консултирате с местния юрисконсулт, за да сте сигурни, че някои планирани действия (напр. политика за отстъпки или отказ от продажба) няма да се считат за злоупотреба с доминиращо положение.

Законите за конкуренцията също налагат определени ограничения на отношенията между доставчиците и техните клиенти и дистрибуторите. В повечето страни всеки опит за лишаване на клиентите или дистрибуторите от правото им свободно да определят цените или условията на продажба, или за ограничаване на правото им да работят самостоятелно, представлява нарушение на законите за конкуренцията. Важно е да подчертаем на нашите клиенти, че нашите „препоръчителни цени за продажба (или препродажба) на дребно“ са именно такива – препоръчителни. Клиентите имат право да продават на цена, която пожелаят.

Последиците от нарушаването на законите за конкуренцията са изключително сериозни и могат да доведат до големи глоби и наказания на компанията (включително лишаване от свобода) на всички замесени лица. Дори разследвания за възможно антиконкурентно поведение могат да доведат до значително накърняване на репутацията и нарушаване на работата.

Ако имате съмнения дали дадено обмисляно действие може да доведе до проблеми, свързани със законите за конкуренцията, трябва да се консултирате с Глобалния юридически отдел.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за законите за конкуренция, в **Насоките за бизнес практики**.

Ние спазваме законите за ценните книжа

От време на време може да получите достъп до информация за Colgate или други публично търгувани дружества с които Colgate има търговски взаимоотношения, която не е обществено достъпна (непублична информация), като финансови или оперативни резултати, възможно сливане или придобиване, ликвидация или финансиране, маркетингови планове или въвеждане на нови продукти.

Информацията се счита за непублична, докато не бъде подходящо оповестена пред широката общественост – с други думи, докато информацията не бъде широко разпространена и не мине достатъчно време, за да могат фондовите борси да реагират на нея. Ако тази вътрешна информация се счита за „съществена“ — т.е. информация, която един разумен

инвеститор може да вземе предвид, когато взема решение за инвестиции — Вие трябва да спазвате следните закони за ценни книжа и фирмената политика на компанията:

- ✓ Не е разрешено да търгувате за своя сметка или за сметка на друго лице с акции, облигации или други ценни книжа на фирмата (Colgate или друга фирма), до която се отнася съществената информация, която не е общественодостъпна;
- ✓ Не е разрешено да насърчавате или приканвате други лица да правят сделки с акции, облигации или други ценни книжа на фирми въз основа на информация, която не е общественодостъпна;
- ✓ Не е разрешено да разкривате вътрешна информация, която не е общественодостъпна, пред лица извън Colgate; и
- ✓ Не е разрешено да обсъждате вътрешна информация с лица извън Colgate, освен ако имат право да я знаят.

С други думи, не може да използвате каквато и да било вътрешна информация, която получавате по време на работата си в Colgate за собствена изгода или в полза на някой друг, за придобиване на ценни книжа или инвестиционни транзакции.

Ако получите вътрешна информация, докато работите за Colgate, трябва да внимавате информацията да остане поверителна и не трябва да осъществявате каквито и да било сделки (или да съветвате други хора да правят каквито и да било сделки) с ценни книжа на Colgate или които и да било други засегнати фирми, докато не мине разумен период от

време след оповестяване на информацията. Тази забрана включва упражняването на акционерски опции и всякакви решения за инвестиране или продажба на акции на Colgate посредством плановете за придобивки на компанията.

Задължението Ви да пазите поверителността на вътрешната информация продължава и след като напуснете работата си в Colgate, докато информацията не бъде подходящо разкрита и оповестена.

Ако имате въпрос дали информацията е „съществена“ или е подходящо оповестена пред обществеността, трябва да се свържете с Глобалния юридически отдел и да се въздържите от търгуване на ценни книжа или разкриване на тази информация, докато не получите разрешение от Правния отдел.

Ние спазваме законите за борба с подкупите

Ангажиментът на Colgate да поддържа законни и етични взаимоотношения с държавните органи и служители се прилага в цял свят. Политиката на компанията, Законът на САЩ за чуждестранни корупционни практики („FCPA“), както и други подобни закони за борба с подкупите по света, забраняват на нашите служители и на всички други лица действащи от наше име във връзка с нашата търговска дейност, да дават или да предлагат ценни неща, пряко или непряко, на държавни служители, с цел сключване на сделка или оказване на влияние за някакво държавно действие или решение.

Политиката на компанията и някои приложими закони също забраняват каквито и да било подпомагачи или „способстващи“ плащания на държавни служители, пряко или непряко, с цел

ускоряване на дадена услуга или дейност (напр. дребни плащания на служител за придвижване на молба на Colgate или за съкращаване на срока за предоставяне на услуги или други действия). Официалните такси, подкрепени от официално издадени разписки, не се считат за неподходящи плащания.

За да сте сигурни, че не нарушавате този стандарт, пряко или непряко посредством трети лица, политиката на компанията изисква, с изключение на законни такси, придружени от официални касови бележки (напр. такси за разрешителни или лицензи), да не се правят или предлагат плащания, развлечения, пътуване, подаръци или други ценни вещи на длъжностни лица, независимо от стойността им, освен ако не са предварително одобрени от Глобалния юридически отдел.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в **Глобалната политика за разходи за държавни служители** и съответния **формуляр за одобрение**.

Важно е да знаете, че понятието „държавни служители“ има широка дефиниция и включва лица, които са наети от обществена или държавна институция или организация, или изпълняват служебни функции, независимо дали работят на пълно работно време, за определени часове, или не получават никакво възнаграждение. Държавни служители има във всеки клон и на всяко ниво на държавния и обществения живот, и могат да включват всеки – от митнически служители на ниско ниво до високопоставени депутати, а така също и преподаватели, учители, стоматолози, ветеринари и други специалисти и ключови ръководители и служители на държавните медии. Ако не сте сигурни дали дадено лице

е държавен служител, трябва да се свържете с Глобалния юридически отдел.

Винаги постъпвайте открито и честно във взаимоотношенията си с държавните служители. Всякакви съзнателни или преднамерени неверни (устни или писмени) изявления пред държавни служители могат да доведат до значителни наказания както за Вас, така и за компанията.

Освен че забранява подкупването на държавни служители, политиката на компанията и съответните закони забраняват и подкупването на частни лица. Не се опитвайте да влияете на решението или поведението на външни лица, с които работите за компанията, чрез обещания за подаръци, плащания или други придобивки, или по какъвто и да било друг незаконен начин.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за взаимодействия с държавни служители и правителства, в **Насоките за бизнес практики**.

Ние спазваме международните търговски разпоредби

Компанията спазва всички приложими закони уреждащи международната търговия и търговските разпоредби на САЩ, независимо от това къде работим по света.

Законите за санкциониране на търговията регулират вноса и износа, и могат да забранят на компанията да сключва сделки с определени страни, отделни лица или организации. Преди да ангажирате трето лице (продавач, клиент и т.н.), трябва да проверите

дали не е в списъците на „лица с ограничения“, които се поддържат от правителството на САЩ, за да се уверите, че компанията може да продължи със сделката.

Освен това, компанията трябва да спазва законите на САЩ, предназначени да гарантират, че американските компании не участват в бойкоти, които не са санкционирани от САЩ. Тези закони се прилагат от всички офиси, служители, дъщерни дружества и филиали на Colgate, независимо къде се намират по света. Всяко искане за участие в несанкциониран бойкот (дори отхвърляне на искането) трябва да бъде незабавно докладвано на Глобалния юридически отдел за подходяща обработка.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за международна търговия, в **Насоките за бизнес практики**.

Ние спазваме законите за опазване и защита на личните данни

Colgate уважава поверителността на личните данни на своите служители, потребители, клиенти, доставчици и други трети страни, с които има делови отношения и затова се отнасяме към тях отговорно и спазваме всички приложими закони за опазване и защита на лични данни.

Като част от работата си в Colgate, служителите предоставят на компанията определена лична информация, като домашен адрес, имейл и

семеен данни за административни цели, свързани с работните взаимоотношения.

По същия начин, нашите потребители могат да предоставят лични данни като имена, домашни и имейл адреси във връзка с техните взаимоотношения с компанията.

По време на деловите си взаимоотношения с Colgate, клиенти, доставчици и други трети лица могат да предоставят на компанията лични данни, като имена, телефонни номера, факсове, адреси, имейли и информация за кредитни карти.

Във връзка с цялата тази информация, политиката на Colgate е:

- ✓ Да дава подходящо известие преди събирането на лични данни;
- ✓ Да получава утвърдително съгласие, където се изисква от приложимия закон;
- ✓ Да събира, обработва, използва и съхранява лични данни само за целите, за които са предоставени, освен ако няма друго законно основание да ги използва за други цели и съгласно нуждите за съхранение на данни;
- ✓ Да предприема разумни мерки за опазване на личните данни, за предотвратяване на неразрешено разкриване или употреба на информация; и
- ✓ Да спазва всички приложими закони за опазване на личните данни.

Законите за опазване и защита на личните данни се развиват и променят често. Ние

имаме за цел да следим промените в законите за опазване и защита на лични данни и може, от време на време, да разработваме специални политики за опазването им.

Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Насоките на компанията за **опазване и защита на лични данни**, в Насоките за бизнес практики.

Не спазваме законите за съхранение на документи

Много закони по света изискват Colgate да поддържа определен архив от документи (физически документи и електронни данни) за определени периоди от време. Неспазването на тези изисквания може да наложи на компанията значителни глоби и други санкции. Colgate има програма за боравене с архиви, която отговаря на всички приложими законови и регулаторни изисквания, удовлетворява нуждите на компанията за съхранение на информация и изисква остарелите или ненужни архиви и документи да бъдат изхвърлени по надлежния ред.

От Вас се изисква да разкривате подходяща и нужна информация или документи при всяко правно действие, разследване или производство, съгласно изискванията на закона. След получаване на призовка, съдебно решение или друга правна мярка, която изисква разкриване на служебна информация или документи, трябва да уведомите Глобалния юридически отдел, съгласно изискванията на закона.

В такъв случай трябва да следвате всички инструкции на Глобалния юридически отдел и да съхраните всички документи, свързани със съдебната призовка, съдебното производство или разследването, независимо от изискванията на Програмата за съхранение на документи. Не трябва да унищожавате или да променяте тези документи, тъй като неправилното им унищожаване може да доведе до сериозни последици – включително граждански и/или наказателни санкции и последици в работата, както за Вас, така и за компанията.

Ако имате въпроси дали определени документи се отнасят до разследване, съдебно производство или призовка, говорете с Глобалния юридически отдел преди да унищожите документите. Служителите на Colgate могат да намерят допълнителна информация в Политиката за глобално управление на архиви.

Ние не правим политически дарения

Никакви средства или активи на компанията не могат да се ползват за дарения на която и да е политическа партия или кандидат в която и да е страна и на което и да е ниво на управление. Политическите дарения включват както парични, така и непарични дарения. Непаричните дарения включват купуване на билети за мероприятия за набиране на средства, дарения на продукти, доброволен труд на служители на Colgate в нормално работно време и използване на помещения

на Colgate за набирание на средства или за политически цели. Ако имате въпроси за планирано политическо дарение, моля говорете с Глобалния юридически отдел.

На компанията е забранено да плаща възнаграждения или суми на който и да е служител на Colgate или на лице, свързано с компанията (включително на външни лобисти или други лица), пряко или косвено, под каквато и да било форма, за политически дарения.

Индивидуалните служители на Colgate запазват правото си да правят лични политически дарения на кандидати или партии по свой избор. Личното дарение е отговорност на отделното лице и не трябва да се прави с намерение да помогне на Colgate или на някоя от нейните действащи компании по какъвто и да било начин.

Освен това, частните лица могат да участват в местни политически дейности или да се

кандидатират за длъжности, но трябва да е ясно, че те не представляват компанията по никакъв начин и техните лични политически дейности са отделни от работата им в Colgate. Освен това, не могат да извършват политически дейности през работно време за компанията.

Като повечето многонационални компании, Colgate членува и плаща годишен членски внос на редица търговски и отраслови асоциации. За да гарантират, че тези отраслови асоциации не използват никаква част от членския внос на Colgate за политически дарения, Главният директор на Отдел Етика и законосъобразност ежегодно информира отрасловите асоциации в САЩ в които членува Colgate за фирмената политика и изисква всички отраслови асоциации, които получават средства от Colgate, да участват в ежегодна атестация.

За повече информация, моля прегледайте нашата **Политика за политически дарения** в раздел „Управление“ на colgatepalmolive.com.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
обществом***

Ние имаме жизненоважна роля и отговорност да допринасяме и да действаме в най-добрия интерес на общностите, в които живеем и работим.



Ние участваме в местни благотворителни мероприятия и работим като доброволци

В работата ни по света, целта на Colgate е да участва в проекти за по-здравословно развитие на всички хора, техните домашни любимци и нашата планета – включително развитието и благосъстоянието на нашите местни общности. Имаме ангажимент да осигурим благополучието на хората които обслужваме, да изградим култура на приобщаване и да създадем възможности за всички хора да успеят във и извън Colgate - и си сътрудничим с нестопански организации, които поддържат целта и ценностите на Colgate:

- 1) За здрави усмивки и здрава кожа;
- 2) За създаване на образователни пътеки за разнообразни и недостатъчно представени студенти и професии на Colgate (стоматология, дерматология и грижа за кожата, ветеринарна медицина);
- 3) За осигуряване на храна, подслон, любов за домашни любимци навсякъде;
- 4) За насърчаване на опазването на околната среда;
- 5) За насърчаване на оптимизъм; и
- 6) За осигуряване на помощ при бедствия и спешна помощ в общностите на Colgate.

Компанията спонсорира програми за ограмотяване, менторски инициативи, стипендии, спортни състезания и други младежки мероприятия по цял свят. Компанията също насърчава своите служители да участват през свободното си време в местни благотворителни мероприятия за изпълнение на нашата цел.



Ние работим с властите по въпроси касаещи работата ни

Нашата компания работи в повече от 200 страни и територии. Политиката ни изисква да работим съвместно с власите на местно и държавно ниво. От време на време могат да възникнат проблеми, които оказват влияние на дейността ни. След внимателно разглеждане, компанията може да направи предложения и препоръки на властите по конкретни въпроси и в подкрепа на нашите цели и потребности. Това обаче никога не трябва да става без предварителна консултация с Вашия мениджър и Глобалния юридически отдел.

Ние се противопоставяме на експлоаторските и нечовешки трудови практики

Colgate се противопоставя на незаконното използване на детски труд, човешката експлоатация и всички други форми на неприемливо отношение към работниците.

Освен това, Colgate има политика да не поддържа делови отношения с доставчици или контрагенти, за които се знае, че практикуват нечовешко отношение към работниците, включително:

- Експлоатация
- Физически наказания
- Малтретиране
- Затворнически, принудителен и/или робски труд
- Принудителен труд
- Всяка форма на трафик на хора или
- Други форми на малтретиране

Colgate не одобрява нарушаването на трудовите закони и ако има информация, че има нарушения, това може да бъде основание за прекратяване на деловите отношения.

Ние демонстрираме ангажимента си да спазваме универсалните човешки права

Colgate има дългогодишен ангажимент да зачита човешките и трудовите права по света, подкрепя Декларацията на ООН за правата на човека и е сред основателите на Глобалните принципи на Съливан. Colgate е също съпричастна към Резолюцията на форума за потребителски стоки за принудителен труд и има свои Приоритетни принципи в отрасъла. Отразявайки всички тези ангажименти, Colgate прилага и се стреми да работи с делови партньори, които насърчават следните стандарти:

- ✓ Равни възможности за всички служители на всички нива, независимо от тяхната раса, цвят на кожата, религия, пол, полово самоопределение, национален произход, гражданство, етническа принадлежност, възраст, сексуална ориентация,

инвалидност, семейно положение, статут на ветеран или какъвто и да било друг признак, защитен от закона;

- ✓ Безопасно и здравословно работно място, което допринася за благосъстоянието на хората и опазването на околната среда;
- ✓ Заплати, които съответстват на приложимите закони и разпоредби;
- ✓ Спазване на законно установено работно време и възнаграждение за извънреден труд, съгласно местните закони;
- ✓ Зачитане на законното право на сдружение на служителите и признаване на всички законни права да се организират и да правят колективно договаряне;
- ✓ Процес на набиране, наемане и започване на работа, който не изисква от работниците да плащат такси или депозити (парични или други), включително на агенция, наемател или брокер;
- ✓ Процес на набиране, наемане и започване на работа, който, освен ако не се изисква по закон, не изисква от работниците да дават оригинални документи за самоличност, пътни или други лични документи или ценности, или да ограничават по друг начин свободата им на движение;
- ✓ Работа, основаваща се на свободно и информирано съгласие на служителя за сключване и прекратяване на трудовото взаимоотношение; и
- ✓ Изплащане на заплати през цялото време на трудовото взаимоотношение и при прекратяване на работа, в съответствие с условията на договора или съгласно изискванията на закона.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
околната
среда***

Ние се ангажираме да работим отговорно и да правим каквото е необходимо за да допринесем за съхранението на ограничените земни ресурси и да поддържаме благосъстоянието на нашата планета за бъдещите поколения.

Ние сме поели ангажимент за устойчивост и социална отговорност

В Colgate се отнасяме към устойчивостта по същия всеотдаен начин, по който се отнасяме и към всички аспекти на нашата работа. Colgate подкрепя принципите на устойчивост и нашите основни ценности – загриженост, глобална работа в екип и непрекъснато усъвършенстване – направляват нашите усилия за устойчивост. Нашите амбиции са насочени към оказване на социално въздействие, подпомагане на милиони домове и опазване на околната среда.

Освен това имаме ангажимент да постигнем глобална устойчивост, да гарантираме постоянен и отговорен растеж на Colgate в полза на всички на които служим, в това число нашите служители, акционери, потребители, клиенти и други заинтересовани лица по света, като същевременно утвърждаваме благополучието на бъдещите поколения.

През последните няколко години нашият ангажимент към устойчивостта и социалната отговорност нарасна и ние интегрирахме тези амбиции в работата и стратегическия ни план за развитие. Този интегриран подход укрепва както въздействието ни в областта на устойчивостта и социалната отговорност, така и в търговските ни постижения, като ни помага да набираме и задържаме най-талантливите кадри, усъвършенства отношенията ни с

акционерите и предлага нови възможности за новаторство. И което е може би най-важно, този приоритет въодушевява и ангажира служителите на Colgate по цял свят.

За допълнителна информация за програмата и инициативите на компанията за устойчивост, отидете на colgatepalmolive.com, за видете нашия **доклад за устойчивост**, в който описваме как изпълняваме целта си да представим по-здравословно бъдеще за всички хора, техните домашни любимци и нашата планета.

Ние опазваме и защитаваме околната среда

Компанията е поела ангажимент да правим каквото можем, за да помогнем да спасим и съхраним ограничените ресурси на Земята. Ангажиментите ни към планетата обхващат консумацията на енергия, въглеродните емисии, използването на вода, рециклирането и изхвърлянето на отпадъци. Ето защо всички трябва стриктно да спазваме буквата и духа на приложимите закони и разпоредби за опазване на околната среда и представляваната от тях обществена политика.

Ние насърчаваме открити комуникации с обществеността и поддържаме активно и продуктивно партньорство с общностите, в които работим. Ще продължим да споделяме информация с потребителите за нашата стратегия и програмите ни за опазване на околната среда и ще работим с ръководители и други хора от общността, които споделят нашия ангажимент.

Постоянната ни стратегия за намаляване на нашия екологичен отпечатък ще остане неразделна част от производството, опаковането, разпространението и маркетинга на нашите продукти.



***Нашите
взаимоотно-
шения с
нашите
акционери***

Ние се стремим да обслужваме най-добрите интереси на нашите акционери и сме решени да изградим ценности за тях, като създаваме иновативни продукти, които облагодетелстват хората, техните домашни любимци и нашата планета.

Ние поддържаме добро корпоративно управление

Политиките и програмите за корпоративно управление на компанията, в които Кодексът за поведение е основен компонент, играят важна предпазна роля за акционерите. През последните години бяха въведени множество механизми за „проверка и контрол“ от Конгреса на САЩ, Комисията по ценни книжа и фондови борси на САЩ, Нюйоркската фондова борса и други регулаторни органи и власти по света за утвърждаване на етично корпоративно поведение, което от много години е стандартна практика в Colgate. Интересите на нашите акционери се обслужват добре от независим управителен съвет, съставен от значително мнозинство от независими членове и комисии, които отговарят за одита, заплащането и управлението. Често актуализираните уставни на комисиите и насоките за управление ясно очертават ролите и задълженията на членовете на управителния съвет и принципите на корпоративно управление на компанията.

Допълнителна информация за програмата на компанията за корпоративно управление може да намерите в Насоките на Управителния съвет по важни въпроси за фирмено управление и в уставите на Комисията за одит, Комисията по номиниране и корпоративно управление, Комисията по човешки ресурси и организация и Финансовата комисия на компанията.

Ние поддържаме стабилни програми за одит, за повишаване на доверието на инвеститорите

Компанията гледа сериозно на качеството, целостта и прозрачността на финансовите отчети. Този подход е отразен в дългогодишните фирмени политики и процедури, които включват група за вътрешен одит, наблюдаваща звената за финансов контрол по цял свят, независими одитори с широки правомощия, и независима Комисия за одит, осъществяваща надзор над тези дейности. С цел максимално оползотворяване на тези ресурси, от нашите кадри се очаква да участват в открита и честна комуникация и свободен обмен на информация с вътрешните и външните одитори и Комисията за одит.

Допълнителна информация за важната роля на вътрешните одитори на компанията, независимите одитори и Комисията за одит може да намерите в **Устава на Комисията за одит**.

Редовно информираме акционерите за напредъка на компанията

Всяка година акционерите получават покана за участие в годишното събрание на компанията по време на което се прави обзор на напредъка на компанията през изминалата година и акционерите имат възможност да задават въпроси на висшето ръководство на компанията. Междувременно акционерите могат да посетят **Центъра за инвеститори** на уебсайта на компанията.



***Имаме
отговорност да
споделяме
загрижеността си***

Ние поддържаме най-високи етични стандарти чрез думи и дела и изразяваме загрижеността си за поведение, което противоречи на нашия Кодекс, Насоките за бизнес практики и корпоративните политики на компанията.

Ясните комуникации са от ключово значение

Всички ние сме длъжни да спазваме нормите за етично поведение, всички приложими закони и разпоредби, Насоките за бизнес практики, както и другите политики, процедури и насоки на компанията.

Мениджърите отговарят за запознаването на подчинените си с тези норми и за създаването на атмосфера, в която хората могат свободно да обсъждат етични и правни теми.

Имаме вътрешни ресурси, които могат да Ви помогнат ако имате нужда от насоки и подкрепа

Кодексът не дава окончателен отговор на всички въпроси. Ето защо в крайна сметка трябва да разчитаме на преценката на всеки служител да постъпва правилно, да спазва високите стандарти на компанията, включително да осъзнава кога да търси насоки за това какво да прави в даден случай. Ако имате въпроси или се колебаете как да постъпите в определена ситуация, моля да потърсете съвет както следва:

Към кого да се обърна ако имам нужда от помощ?

Вашия мениджър

Говорете с Вашия мениджър или с член на ръководството, ако искате да обсъдите някакви етични съображения или въпроси.

Човешки ресурси

Може да се обърнете и към служител на Човешки ресурси за консултация и съвет.

Правен отдел

Свържете се с член на Глобалния юридически отдел, ако имате въпроси за спазването на нормативната уредба или искате съвет или помощ при тълкуването на закони, разпоредби или политики.

Етика и законосъобразност

Свържете с Глобална етика и законосъобразност, ако имате въпроси за насоки как се прилага Кодекса в конкретни ситуации или да „говорите свободно“ за възможни нарушения.

Споделянето на загриженост изисква смелост

Ако знаете или имате достатъчно основание да подозирате, че има нарушение на Кодекса, Насоките за бизнес практики или други

политики на компанията, трябва незабавно да докладвате това на Вашия мениджър, Човешки ресурси, Глобална етика и законосъобразност или на Глобалния юридически отдел. Може да се обърнете също и към по-висши ръководители, без да се страхувате от репресивни мерки.

ИМЕЙЛ

ethics@colpal.com

ИНТЕРНЕТ

<https://colpal.ethicspoint.com/>

ГЛАСОВА ПОЩА

(800) 778-6080
(безплатно от САЩ, Канада и Пуерто Рико) +1 (212) 310-2330 (за наша сметка от всички други места)

ПОЩА

Global Ethics & Compliance
Colgate-Palmolive Company
300 Park Ave,
New York, NY 10022

МОБИЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ

Може да го
изтеглите от
CP App Store

QR код



Как мога да съм сигурен, че няма да бъдат предприети ответни мерки срещу мен?

Политика за неотмъщение

Политиката и практиката на Colgate изискват поддържане на най-високи етични норми и изграждане на работна среда, в която няма неуместно или незаконно поведение, и в която служителите се насърчават да споделят своите опасения с компанията, без да се страхуват от репресивни мерки. Ето защо в Colgate не се предприемат ответни мерки срещу който и да е настоящ или бивш служител, представител

или трето лице заради оплакване, докладване, участие или съдействие при разследване на подозирано нарушение на Кодекса за поведение, фирмена политика или приложим закон, освен ако направеното твърдение или дадената информация не са направени на добра воля. Доколкото е възможно, Colgate ще пази всички оплаквания конфиденциално. Всички твърдения за ответни мерки ще бъдат разследвани и, ако е уместно, ще бъдат взети дисциплинарни мерки, включително уволнение.

Цялата информация, предоставена на Глобална етика и законосъобразност, се преглежда и, ако се отнася до Кодекса, се разследва бързо и щателно от Глобална етика и законосъобразност и/или от Глобалния юридически отдел. Много е важно докладващите да не правят собствени разследвания, тъй като разследванията могат да са свързани със сложни правни въпроси. Предприемането на самостоятелни действия може да компрометира целостта на разследването и да се отрази отрицателно както на Вас, така и на Colgate.

Може да подавате анонимни доклади, ако това се допуска от местните закони. Ние Ви приканваме, обаче, да се представите, когато

предприеме всички необходими мерки да запази самоличността Ви в тайна, като предоставената информация ще бъде поверителна и ще бъде разкрита само ако:

- е необходима за провеждане на ефективно разследване, отговаряне на Вашите въпроси, предприемане на подходящи мерки; или
- се изисква по закон.

Докладът или жалбата могат да съдържат лични данни. При разследване на нарушение или предполагаемо нарушение може да се наложи, в зависимост от местните закони, лични данни, събрани в една страна, да бъдат прехвърлени в друга, включително

Глобален процес на разследване на етиката и спазването на нормативната уредба

От служителите на Colgate се очаква да окажат пълно сътрудничество в разследване на компанията.

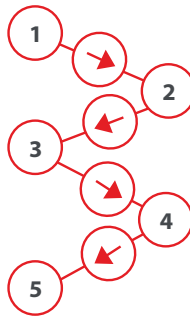
Ще бъде назначен следовател
на базата на неговата квалификация и обективност



Ще бъдат направени фактически заключения
въз основа на събраната информация



Ще бъде предоставена обща обратна връзка
за резултатите от разследването



Ще бъдат проведени интервюта
и документите ще бъдат разглеждат от следователя



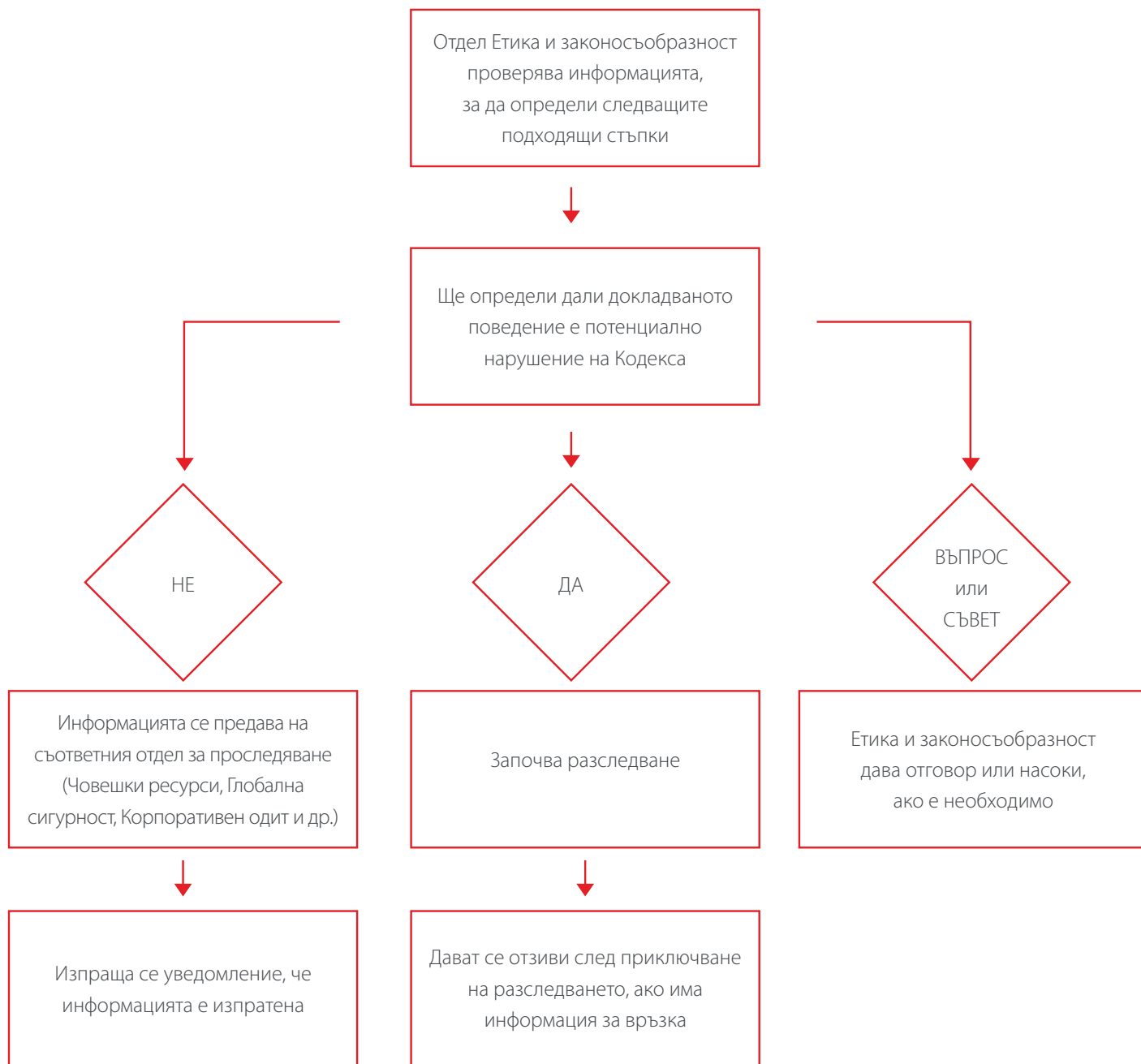
Ще бъдат препоръчани корективни действия
въз основа на констатациите

се обаждате, за да улесните разследването и по-нататъшните действия. В някои страни има закони, които ограничават видовете информация, която може да докладвате. Ако тези закони се отнасят до Вашия случай, представител на Глобална етика и законосъобразност ще Ви свърже с някой от Вашето звено в компанията, което ще отговори на въпроса Ви или ще Ви окаже съдействие.

Имайте предвид, обаче, че ако разкриете самоличността си, компанията ще

в САЩ. В такива случаи личните данни могат да бъдат използвани от служители на компанията и от юридически лица в Colgate, участващи в действията на Глобална етика и законосъобразност за разследване на доклада, но само за определен период от време, необходим за тази цел (след това личните данни ще бъдат унищожени или съхранени съгласно изискванията на фирмената политика или закона).

Какво става когато служители на Colgate “говорят” свободно с Глобална етика и законосъобразност



Примери за опасения, които не трябва да се докладват на Глобална етика и законосъобразност:

- ✓ Планове за определяне и изплащане на бонуси
- ✓ Въпроси свързани със заплати
- ✓ Отпуски и почивки
- ✓ Индивидуални цели
- ✓ Работни графици и промени
- ✓ Отсъствие от работа
- ✓ Здравна застраховка или обезщетения за инвалидност

Тези въпроси обикновено се разглеждат от Човешки ресурси.

Могат да бъдат предприети дисциплинарни мерки

Компанията има политика на „нулева толерантност“ към всяко поведение в нарушение на Кодекса или Насоките за бизнес практики.

Това означава, че след като нарушението бъде потвърдено, ще бъдат предприети подходящи мерки съгласно естеството и степента на нарушението.

Примери за действия, които могат да бъдат предприети, включват:

- ✓ Процедурни подобрения
- ✓ Развиване или редакция на политиката
- ✓ Стратегия за комуникации
- ✓ Определяне на наставник или ментор
- ✓ Дисциплинарни мерки
- ✓ Прекратяване на работа

Никой служител или мениджър в компанията няма право да действа в противоречие с

Кодекса или да решава, разпорежда, одобрява или приема такова поведение от което и да било друго лице. С оглед на това, компанията възнамерява да предотврати възникването на поведение, което не отговаря на Кодекса или Насоките за бизнес практики и да спре подобно поведение възможно най-бързо след като бъде установено. Служители на Colgate, които нарушават Кодекса или Насоките за бизнес практики могат да бъдат подложени на дисциплинарни мерки, включително уволнение съгласно местните закони.

Кодексът се отнася до всички служители и всички дейности на Colgate

Спазването на Кодекса за поведение и Насоките за бизнес практики се следи от Глобална етика и законосъобразност. Отделът се отчита пред Председателя, Президента и Главния изпълнителен директор и пред Председателя на Комисията за одит на Управителния съвет на Colgate за създаването, изпълнението и прилагането на Кодекса за поведение и свързаните с него програми. Информацията докладвана на Глобална етика и законосъобразност или постъпила по други канали се предава поверително, когато е необходимо, на Комисията за одит. Кодексът се отнася до всички, които работят за Colgate-Palmolive и нейните филиали, включително и до служителите на ръководни длъжности. Копия от Кодекса могат да се намерят в интернет, както на вътрешния интранет, така и на външния ни уебсайт. Служителите на Colgate по цял свят имат ангажимент да спазват нормативната уредба и етичните норми на компанията, като участват в ежегодно обучение и атестация за Кодекса за поведение.

**Имате въпрос?
Позволете ни да Ви насочим в правилната посока.**



Какви са насоките на компанията относно получаването на подаръци?



Притеснявам се от отмъщение.
Каква е политика на компанията?



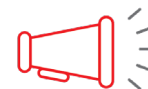
Какви са очаквания на компанията за използване на социалните медии от служители на Colgate?



Като ръководител на хора, как да демонстрирам етично ръководство?



Каква е политика на компанията при упражняване на тормоз?



Какви опции имам ако трябва да “кажа нещо”?



Мога ли да започна втора работа извън Colgate?



Какво представлява фирмената информация?



300 Park Avenue
New York, NY 10022
(212) -310-2000
www.colgatepalmolive.com