



COLGATE-PALMOLIVE COMPANY

行為守則

實踐我們的價值觀

我們

我們的力量

我們

董事長、總裁兼執行長致辭

30 多年來，我們的《行為守則》指導著 Colgate 僱員，其原則反映出我們的價值觀，並且為我們的道德行為設定標準。儘管我們的價值觀和原則歷久彌新，我們還是會定期更新《守則》，以確保它能應對業務環境的變化。身為 Colgate 的僱員，無論我們在世界何處工作，都要確保我們的行為和決策永遠符合我們的《守則》。

今年帶來的新挑戰和機遇，影響了我們生活的各個層面，包括我們的工作方式。遠端工作仍將是我們完成工作方式很重要的一部分。但是，我們不能讓距離影響我們對道德行為的共同承諾。凡 Colgate 僱員都必須閱讀、理解和完全遵守我們的《守則》。我們也期望你能夠「勇於直言」，挑戰與我們的《守則》、政策或適用法律相衝突的行為。這些承諾確保我們在工作中的所有決定——或影響我們工作的個人決定——都是由我們以誠信和最高道德標準行事的責任指導的。

Colgate 僱員之所以想致勝，是因為我們的目標如此重要：我們正在為所有人、他們的寵物和我們的地球重新構想一個更健康的未來。我們深以自己取得的業績以及取得這些業績的方式為榮。作為一家全球性公司，在競爭激烈的市場中營運，區域內的業務壓力也隨之而來。但我們絕不能找藉口偷工減料或違反《行為守則》。

提前感謝各位維護我們的價值觀，並承諾以最高的道德標準推進我們的目標，這些標準對我們持續取得業務成功至關重要。



Noel Wallace
董事長、總裁兼執行長

「我們的成功依賴於我們正確行事以保持最高道德標準的能力。」



目錄

關於行為守則	4
道德決策的關鍵 《商業行為準則》	5 6
我們的宗旨和價值觀	7
我們對《行為守則》的責任	9
我們與各層面的關係	
我們彼此之間的關係	11
我們與公司的關係	14
我們與外部公司單位的關係	25
我們與消費者的關係	28
我們與法律的關係	31
我們與社會的關係	39
我們與環境的關係	42
我們與股東的關係	44
勇於直言	
勇於直言的責任	46

關於《行為守則》

我們的《行為守則》是保證我們進行日常商業互動保持誠信的重要資源。《守則》明確地向我們每個人傳達，我們取得商業成果的方式是很重要的。《守則》適用於 Colgate 全體僱員，包括董事、管理者、公司及其子公司的所有僱員。廠商和供貨商也應受類似規定的制約，因為遵守 Colgate 第三方《行為守則》乃是與 Colgate 從事交易的必要條件。

每位僱員都有責任遵守《守則》、《商業行為準則》、公司政策和所有適用法律。我們將道德與誠信完全融入我們持續的業務關係和決策中，並展現出對提倡最高道德標準的文化的承諾。

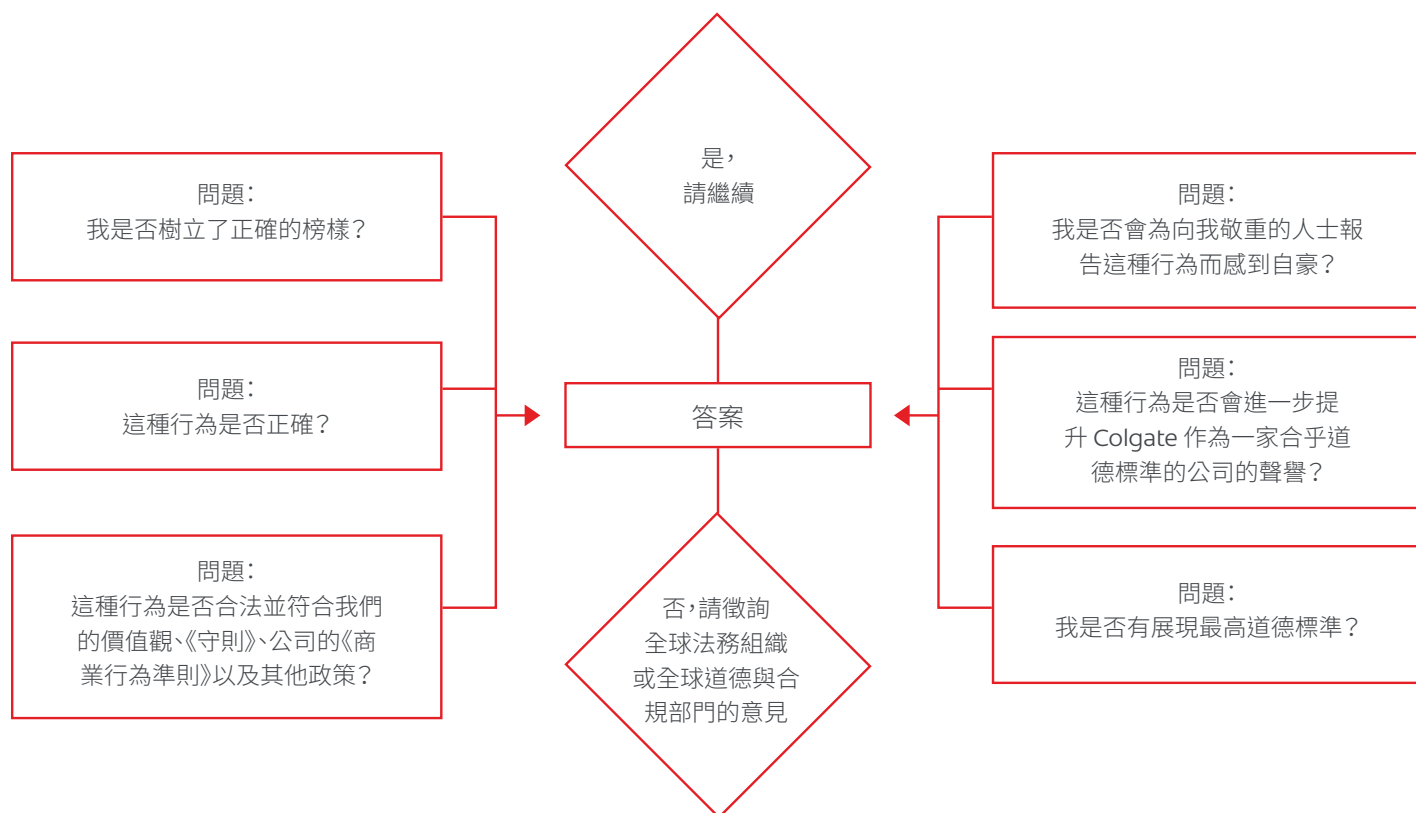
Colgate 致力於創造沒有不當或非法行為的工作場所，鼓勵僱員在這種工作場所中與公

司分享他們的疑慮，而不必擔心遭到報復。在 Colgate，如果有任何僱員、離職員工、代理或第三方投訴、舉報、參與或協助調查疑似違反公司《行為守則》、公司政策或適用法律的行為，不得對其採取不利行動，除非發現提出的指控或提供的資訊是故意造假或並非出於善意。Colgate 將盡其所能維護所有申訴的機密性。關於報復的所有控訴都將受到調查，並且如果適當，也會對報復者處以最高可能予以解僱的紀律處分。

《守則》已翻譯成 42 種語言，可在線上查閱。Colgate 僱員必須閱讀、理解並遵守《守則》。為了強化我們的承諾，Colgate 僱員將持續接受《守則》訓練，並每年進行一次遵守《守則》認證。

道德決策的關鍵

只要能夠運用良好的判斷力，並且在問題浮現時尋求指導，那麼遵守《守則》就會比較容易。
如果你不確定某種特定行為是否合乎規定，就請自問下列幾個問題：



如果你有關於解釋或遵守《守則》、《商業行為準則》或任何相關 Colgate 政策或程序的任何問題或疑慮，應與你的主管、人事部門、全球法務組織或全球道德與合規部門討論具體情況。

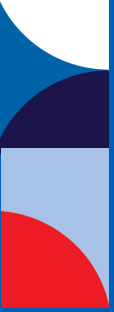


商業行為準則

Colgate《商業行為準則》(簡稱「BPG」)是為僱員提供的一項資源,旨在為公司的相關規範、標準、政策和慣例提供進一步和更詳細的指導。BPG 適用於 Colgate 全體僱員,包括董事、管理者、公司及其子公司的所有僱員。

如果你對 BPG 的任何方面、任何相關政策或適用法律有問題或疑問,則應與全球法務組織、全球道德與合規部門、人事部門或你的主管聯絡。

Colgate 僱員可以在此獲取**《商業行為準則》(Business Practices Guidelines)** 以了解詳情。



我們的 目的和 價值觀

Colgate 文化架構

宗旨：我們存在的原因

我們是 Colgate，一家充滿關懷、富有創新精神的成長型公司，正在為所有人、他們的寵物和我們的地球重新構想一個更健康的未來。

價值觀：我們是誰

我們充滿愛心
我們團結一致，
讓世界變得更美好

我們客觀包容
我們為所有人創造歸屬感

我們勇敢無畏
我們推動變革並完成任務

領導原則：我們如何領導

培養信任

感同身受地傾聽
開誠佈公地發言
共同成長

創造未來

跟隨我們的好奇心
勇敢改變
認可進展

致力於影響他人

提供澄清
勇於擔責
做正確的事情

F.E.E.D.：我們如何工作

專注 (Focused)

在我們的策略優先事項

授權 (Empowered)

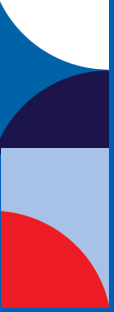
和擔責的團隊

實驗 (Experimental)

以加速創新和學習

數位 (Digital)

連結和資料驅動



我們對 《行為守則》 的責任



Colgate 全體 僱員的角色：

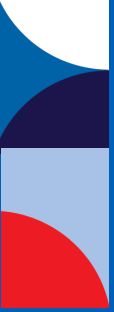
- ✓ 展示 Colgate 的價值觀
- ✓ 保持最高的道德標準，展現道德領導力。
- ✓ 熟悉並遵守 Colgate 的政策、《商業行為準則》和《行為守則》。
- ✓ 讓自己和同事為道德行為負責。質疑與 Colgate 政策或《行為守則》相衝突的行為。
- ✓ 絕對不得對勇於直言、說出問題或疑慮的同事進行報復。
- ✓ 如果你有任何疑慮，請詢問或徵詢你的主管、人事部門、全球法務組織或道德與合規部門的意見。



COLGATE 管理者的 角色：

我們期待 Colgate 管理者能樹立榜樣和展示領導力以及決策能力。身為 Colgate 管理者，你的職責包括：

- ✓ 誠信行事、尊重他人並成為最高道德標準的楷模，樹立正確的榜樣。
- ✓ 重申道德價值觀的重要性的公司對道德行為的承諾。
- ✓ 保持門戶開放政策。
- ✓ 創造一個正面的工作環境，讓你的團隊能放心地向你提出疑慮、尋求建議或報告可疑的不當行為。
- ✓ 重申公司的禁止報復政策。
- ✓ 如果你有任何疑慮，請徵詢你的主管、人事部門、全球法務組織或道德與合規部門的意見。



我們彼此 之間的關係



我們致力於建立成功的工作關係

我們藉由展示公司的價值觀並維持誠實且相互尊重的文化來建立成功而持久的關係。

在 Colgate，我們以堅定的個人承諾為榮。這種程度的承諾只能在誠實、彼此信任且開誠佈公的溝通及相互尊重的環境之中才能達成。你與同儕、下屬和主管之間的所有往來應本著合作夥伴的原則進行，在這裡每個人的行為都受我們的價值觀以及對保持最高道德標準的最重要的承諾所制約。

我們表揚能夠反映我們所服務的世界的多元化之工作團隊。我們認識到多元化的工作團隊為組織帶來的許多優勢和才能。這意味著接受其他觀點，尊重可能與你不同的文化、觀點或生活方式。

你和你的工作夥伴應藉由樹立得體、公平和正直誠信的典範來促進道德行為。身為領導人，我們都有責任保持高度的績效標準並且營造一個提倡團隊合作、尊重的工作場所及道德行為的環境。



我們重視 Colgate 僱員

Colgate 對僱員的承諾是透過專門為了提倡與獎勵個人和團隊成就的各種計畫來展現。我們鼓勵你努力發揮全部潛力，並且對公司的成功做出有意義的貢獻。最終，正是我們的力量使公司取得成功。

Colgate-Palmolive Company 禁止因以下原因歧視任何僱員或應聘者：

- ✓ 人種或族裔
- ✓ 膚色
- ✓ 宗教
- ✓ 性別或性別認同
- ✓ 原國籍
- ✓ 公民身分
- ✓ 年齡
- ✓ 懷孕
- ✓ 性別傾向
- ✓ 殘障
- ✓ 退伍軍人身分
- ✓ 婚姻或家庭狀況
- ✓ 家庭暴力受害者身分
- ✓ 受法律保護的其他任何特徵

這包括但不限於招聘、僱用、升遷、調職、薪酬、訓練、降職或裁員。

Colgate 僱員可以參閱 ourcolgate.com 上公司的 **Equal Employment Opportunity and Anti-Harassment Policy (平等就業服務機會和反騷擾政策)** 以了解詳情。

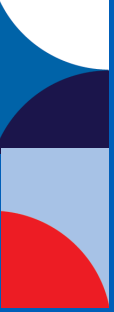
包容的價值反映在我們公司的文化、實踐和我們對工作場所政策的尊重中。我們以吸引和留住團隊中背景不同的僱員來維持一個包容性的工作環境，並追求卓越。我們公司重視多元化，我們致力於打造一個僱員受到管理階層和同事公平及平等對待的

工作場所，並鼓勵僱員表達自己的想法和意見。我們希望所有僱員都能維持承諾將尊重行為視為常態的文化。請參閱《公司的多元化、公平和包容性報告》，以了解有關我們多元化計畫的更多資訊。

- ✓ 我們遵循適用法律，嚴禁任何人在工作場所或在執行公司業務時對 Colgate 僱員或與 Colgate 有業務往來的第三方進行性騷擾或其他任何騷擾。
- ✓ 我們根據公司所採行的政策與程序，嚴禁在工作場所出現偏袒或徇私行為。
- ✓ 我們不僱用童工。童工的定義是在特定司法管轄區內僱用未達法律所允許最低年齡限制的任何人。不過，我們無論如何都不會在知情的情況下故意地僱用未滿十六(16)歲的人士。
- ✓ 我們將努力消除工作場所的潛在危險，並努力遵守適用的所有職業安全和健康法律及標準。
- ✓ 嚴禁在公司的產業(包括車輛)之內或利用上班時間持有、使用、出售或轉讓非法藥品或毒品或者濫用處方藥。

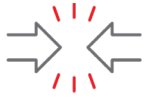
- ✓ 嚴禁在酒精或其他藥物支配之下執行公司業務。
- ✓ 必須立即向人事部門、全球保安部門、全球法務組織、全球道德與合規部門或管理階層舉報在工作場所濫用藥物或酒精、在公司資產或工作時間內使用暴力或非法持有武器的任何情況。
- ✓ 嚴禁在公司場地或在執行受當地法律約束的 Colgate 業務時持有或使用武器/槍械、爆炸性裝置或彈藥。當認定有必要確保 Colgate 和僱員的安全與福祉時，可授權保安人員持有武器。
- ✓ 禁止可能被視為暴力、威脅、侮辱、恐嚇或可能導致他人感到不安全的任何行為。

如果你擔心發生會影響工作場所的威脅或暴力行為，請立即撥 +1 212-310-3333 與全球保安部門聯絡。



我們與 公司的 關係

在代表公司參與的所有活動中，我們都秉持誠信和誠實行事，因而變得更強大。



我們避免利益衝突

判斷力是你最重要的資產之一。你在代表公司或與其他公司進行業務往來時，應該避免可能或看起來可能有損客觀性或獨立判斷能力的任何活動，或可能引起與客觀性及獨立判斷能力相互矛盾的聯想。前述矛盾在很多情形下都可能發生。本文無法涵蓋所有情況，而且也並非總是很容易辨別某些活動是否恰當。每當存疑時，請在採取任何行動之前，先徵詢你的主管、人事部門、全球法務組織或全球道德與合規部門的意見。



投資

不得進行可能影響你業務決策的任何投資。公司政策禁止 Colgate 僱員擁有競爭公司或有業務往來的公司的大量股票或股東權益。此禁令不適用於擁有上市公司的少量（通常低於 1%）股票，此一前提是投資的財務規模不大，不會產生利益衝突。如果你在加入 Colgate 之前進行過可能屬於禁令範圍內的投資，請聯絡全球法務組織或全球道德與合規部門。



家庭

你可能會發現自己處於這樣的境地：你的配偶或其他親屬是（或受僱於）Colgate 的某一競爭對手、客戶或供貨商。此類情況並非被禁止，但需要特別留意，以解決潛在的安全、保密性和利益衝突問題。這種情況，無論你看起來多麼無害，都可能引起同事的擔憂，進而影響你們的工作關係。無論你的行為是否得體，存在利益衝突的表像都可能產生問題。

為了避免此類問題，你需要與你的主管、全球法務組織或全球道德與合規部門一起審核你的具體情況，以評估是否有任何問題以及它的性質和程度，來決定適當的解決方案。



其他工作

在 Colgate 工作期間，Colgate 僱員不能為競爭對手或與 Colgate 有業務往來的任何第三方工作或提供協助。除此之外，未經你的部門主管或職務領導人適當授權，不得利用上班時間、公司設施、資源、品牌或標誌來進行與你在 Colgate 的工作職務無關的外部工作。



個人

Colgate 認同並尊重 Colgate 僱員具有與他們在工作場所認識之人自由往來的權利。但是，個人關係可能會產生利益衝突，我們必須做出良好的判斷，確保這些關係不會：

- 對工作績效產生負面影響
- 妨礙監督他人的能力
- 破壞工作環境
- 給人留下偏袒的印象

僱員彼此之間由於戀愛關係而在工作場所產生的任何行為若對他人造成不便或不快，或者被認為是給予優惠待遇，皆屬於不恰當行為。嚴格禁止偏袒徇私或根據戀愛關係而非公司最佳利益做出的商業決策。

此外，主管或有管理權的任何人與下屬建立戀愛關係也是不適當的。與下屬的浪漫關係可能會削弱你在薪酬、升遷、工作職責、輪班、加班或訓練機會等問題上保持客觀的能力。遇到這種情況，僱員雙方都必須向人事部門及/或全球道德與合規部門彙報。如果你知道某段戀愛關係可能被視為衝突，請徵詢人事部門或全球道德與合規部門的意見。



董理監事會

在同意擔任營利企業或政府機構董事會或類似團體成員之前，必須先取得道德與合規長及法務長的批准。

你不需要取得批准即可擔任非營利機構的董事會成員，除非此機構與公司有專業或工作上的關係；在這種情況下，請取得你的部門總裁或職能領導的批准。

若你有疑問或是覺得自己身處潛在利益衝突的局面，請徵詢你的主管、人事部門、全球法務組織或全球道德與合規部門的意見。公司將與你合作，共同解決這種情況，並確定適當的解決方法。

Colgate 僱員可以參閱公司《**商業行為準則**》中有關「利益衝突與贈禮」準則以了解詳情。



我們保護公司所擁有的專有資訊

Colgate 所擁有的專有資訊是寶貴的資產。專有資訊是指通常不為人知或不容易發掘且具競爭敏感性的 Colgate 業務相關資訊，並曾特別設法維護其機密性。保護專有資訊對我們的持續發展和競爭能力起到重要的作用。

哪些是專有資訊的例子？

雖然此清單並不算完整，但它舉出了必須多加防護的多種廣泛資訊的例子。

- ✓ 業務目標或策略
- ✓ 僱員、客戶、消費者、專業人士或廠商名單
- ✓ 專利申請
- ✓ 非公開財務資訊
- ✓ 產品配方
- ✓ 製造技術與流程
- ✓ 未發佈行銷或銷售的任何類型資料
- ✓ 沒有公開的內部資訊

你對 Colgate 專有資訊的義務包括：

務必

- ✓ 採取合理措施保護 Colgate 的專有資訊。
- ✓ 將專有文件標記為機密或專有資訊。
- ✓ 在電梯、公共區域或其他公共場所討論專有資訊時要格外注意。

不得

- ✓ 在除了「有必要知道」或「有必要使用」的情況以外，向其他 Colgate 僱員或第三方透露專有資訊。
- ✓ 未經適當授權且未簽訂適當保密協議，讓第三方處理專有資訊。
- ✓ 在對公眾開放的網站或社交媒體網站上張貼或討論專有資訊。
- ✓ 將專有資訊用於對你自己或未經授權的 Colgate 外部人員有利的用途。
- ✓ 將專有資訊留在會議室或未上鎖的辦公室裡。

如果你從 Colgate 離職，你仍然有義務保護 Colgate 的專有資訊。你也應牢記，往來書信、印刷品、電子資訊、任何文件或記錄、特定的流程知識、程序，無論是否為機密，皆為公司財產且須留在 Colgate 公司之內。如果你從 Colgate 離職，你必須歸還你擁有、保管或控制的所有公司財產。如果你對特定資訊是否為專有資訊有所疑問，應聯絡全球法務組織。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關「保護專有資訊」準則以了解詳情。



我們遵守新聞和 媒體要求政策

Colgate 僱員不得擅自回應媒體、新聞、金融團體或公眾要求你代表 Colgate 發言的任何要求或貼文。

- 來自媒體、新聞、金融團體或公眾的採訪或查詢必須轉給企業溝通部門或投資者關係部門。

- 如果證券交易委員會、紐約證券交易所、其他監管機構或外部律師要求你代表 Colgate 提供資訊，必須立即轉給全球法務組織。

任何僱員不得代表公司回應任何此類查詢或聯絡，這一點至關重要，因為不當或不準確的任何回應，即使是否認或拒絕透露資訊，都可能對公司造成負面宣傳、法律風險或其他不利影響。這也延伸到社交媒體上的查詢或互動。

本政策不適用於索取公開的財務資訊（例如年度和季度報告）或公司的公開促銷活動。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關「證券交易和資訊披露」準則以了解詳情。



我們保持準確的帳簿和記錄

公司的財務狀況及營運成果必須根據法律規定和公認會計原則 (GAAP) 加以記錄。Colgate 必須保有準確、公平地反映公司交易和資產的帳簿、記錄和帳目，並保持適當的內部會計控制體系。

參與建立、處理和記錄財務資訊的每個人都必須對其完整性負責，並且：

- 必須獲得必要的批准，並確保將所有交易和支出正確地記錄在公司的帳簿和記錄中，包括支出金額、支出的收款人或受益人以及支出的業務目的。
- 必須提供與所有公司交易和資產處置有關的完整、準確的資訊和適當的文件。
- 必須確保每筆交易、會計或財務分錄切實反映證明文件所述的內容。我們不得向管理階層或公司內部或獨立稽核師藏匿任何資訊，而他們亦不得藏匿任何資訊。

- 不得以任何理由在公司的任何帳簿或財務記錄中建立任何偽造或誤導性分錄。
- 不得付款給付款證明文件所述以外的任何目的。
- 不得將公司資金或資產用於任何非法或不當目的。
- 必須及時正確確認收入和支出。

資產與債務應予以適當記錄與估算。此外，負責或參與準備 Colgate 向證券交易委員會申報及適用法律所規定的其他申報或是與商業或財務社群的其他通訊者申報，應確保申報和通訊所作披露是完整的、公正的、正確的、及時的且易於理解。

一旦你察覺到任何交易、會計或財務分錄或 Colgate 的證券交易委員會報告或其他通訊或是內部控制中的任何分項可能有所遺漏、偽造或錯誤，你必須立即向你的主管或全球法務組織舉報此類資訊。你也必須聯絡全球道德與合規部門。

Colgate 僱員可以參閱公司《**商業行為準則**》中有關「帳簿、記錄和文件」準則以了解詳情。

請牢記

- ✓ 公司帳簿和記錄必須準確無誤
- ✓ 公司文件必須清晰明瞭
- ✓ 不得以任何理由登錄任何偽造或誤導性分錄

我們保護 Colgate 的資產

公司資產、設施或服務限用於合法、正當且經授權的用途。嚴禁盜取金錢、財產或服務。Colgate 設備、系統、設施、公司信用卡及消耗品必須用於你在 Colgate 進行的工作或

管理階層所授權之目的。你個人不僅應負責保護公司託付給你的財產，也應協助保護公司的整體資產。你應對可能導致公司財產遭受損失、誤用或盜取的任何情況或意外事件有所警惕，並且你必須在察覺到有問題發生的時候儘快向你的主管或全球保安部門舉報所有此類情況。

只有公司特定的高階幹部及其他有被授權的資深僱員才有權做出影響公司資產的承諾。除非獲得適當授權，否則你不應做出會影響公司資產的承諾。

若你有疑問或需要澄清，請聯絡你當地或部門的財務副總監。



我們負責任地使用 資訊技術、人工 智慧和社群媒體

IT 資源的使用

必須以負責的態度且符合本《守則》及所有其他公司政策和程序的方式使用 Colgate 的資訊科技 (IT) 資源。

Colgate 的 IT 資源包括 Colgate 擁有、租賃或提供的目前和未來所有電腦硬體、軟體、行動裝置、資料和儲存媒體。除了少數適當的個人用途之外，Colgate 的 IT 資源僅應以謹慎、專業的方式用於 Colgate 的業務目的。

Colgate 的 IT 資源不得用於：

- 傳送騷擾、歧視、冒犯、誹謗、欺詐或威脅性訊息。
- 不正當地揭露公司或第三方的專有、機密或商業秘密資訊。
- 導致或允許安全性疏漏或干擾 Colgate 的網路或通訊系統，包括但不限於導入或傳輸蠕蟲、病毒、間諜軟體、惡意軟體或任何其他惡意或破壞性內容或代碼。
- 阻止使用者存取控制系統或其他任何電腦、網路、應用程式或技術的安全系統。

- 侵犯所有受到商標、商業外觀、宣傳權/隱私權、版權、商業秘密、專利或其他智慧財產權或類似的法律或法規保護的任何人或公司的權利。
- 侵犯受適用法律保護的任何人的宣傳權和隱私權。
- 出於宗教或政治原因，或未經授權的任何個人利益或好處而招攬外部商業投資企業。
- 在 Colgate 系統上安裝或下載未經授權的軟體以用於業務或個人用途。
- 《商業行為準則》禁止的任何其他用途。
- 除了適用法律限制的情況以外，Colgate 保留隨時以任何理由審查所有資源用途並限制、暫停或終止存取 IT 資源的權利。僱員在使用公司 IT 資源時不應期望有隱私權。

Colgate 的 IT 資源：

- 必須用於所有公司業務。Colgate IT 資源為此目的包括經過 Global Information Security Mobile Device Security Policy (全球資訊安全行動裝置安全政策) 批准並符合政策的個人行動裝置。
- 個人電子郵件地址不得用於發展公司業務。
- Colgate 僱員不得使用個人電子郵件地址傳送公司文件或電子郵件。



人工智慧 (AI)

人工智慧系統是一種基於機器的系統，它可以生成預測、建議、各種形式的內容（如文本、圖像、影片和聲音）或影響真實或虛擬環境的決策等輸出。人工智慧系統為增強我們的業務流程、改善客戶和消費者體驗以及推動整個運營的創新提供了強大的手段。然而，人工智慧系統給公司、員工和其他利益相關者帶來了責任和潛在風險。我們鼓勵負責任地部署和使用人工智慧系統，強調良好判斷、遵守適用法律法規和道德考量的重要性，以減輕任何意想不到的後果。

負責任的人工智慧原則

- 我們恪守道德和誠信，尊重法律：我們承諾以符合我們的價值觀和宗旨的方式使用人工智慧系統，確保遵守所有適用的法律法規、我們的行為規範和全球商業行為準則，特別注重保護資料隱私並確保資料的機密性和完整性。我們致力於以正確的方式做事並誠信行事。
- 我們培養信任和責任感：我們努力在安全、法律和政策的範圍內保持人工智慧系統的方法、應用和用途的透明度，同時開發分配責任和對人工智慧結果進行問責的機制。我們將採取負責任的行動來維護所有利益相關者的信任。
- 我們宣導公平和包容：我們致力於在我們的人工智慧用例中實現公平並納入不同的觀點。我們將主動識別人工智慧實踐中的潛在偏見並採取措施緩解這些偏見。我們努力代表不同的觀點並減少偏見。
- 我們在人工智慧應用中優先考慮以人為本：我們優先增強人員的能力，在人工智慧交互中提供清晰度，並確保我們對技術的使用是透明的。我們將努力以造福我們的人民及其社區的方式使用人工智慧系統。
- 我們致力於確保人工智慧部署的安全：我們致力於實施安全最佳實踐，以創建穩健性並管理與人工智慧相關的風險。我們將努力保護我們的組織和利益相關者免受安全風險。



社交媒體

「社交媒體」是指分享資訊、觀點、知識和興趣，讓使用者透過網路進行互動的網站、應用程式和其他線上通訊工具的術語。社交媒體工具為我們提供了一種與其他人以及與客戶、供貨商、消費者和專業人士聯絡的寶貴方式。雖然社交媒體有很多好處，但這些工具也會給公司、使用社交媒體的僱員和其他第三方帶來風險。我們鼓勵你以負責任的方式使用社交媒體、運用良好的判斷力並履行個人責任，以避免在社交媒體上發佈資訊時出現任何意外後果。例如，你應該避免直接向其他人發表你不會感到自在的評論。此外，在代表 Colgate 發言時，必須遵守嚴格的要求。

個人使用社交媒體的注意事項

- 不得在個人社交媒體互動中使用或包含公司電子郵件地址。
- 如果你想以個人身分參與社交媒體網站（例如個人 Facebook 或 Twitter 帳戶），請務必表明你是公司僱員，但不得在你的使用者名稱或螢幕名稱中使用公司、其子公司、合資企業或其任何產品的名稱。
- 除非經過 Colgate 批准，否則不得使用公司自有的標誌或材料。
- 不得以不適當的方式與競爭對手或其他人接洽（例如分享公司機密或專有資訊）。
- 如果你想在自己的個人社交媒體網站上對 Colgate 產品提出建議或張貼有關公司主題的資訊，請按照我們的《守則》和法律規定行事：
 - 依照法律的規定，請務必在每個此類貼文中揭露你為公司（例如 #ColgateTeam 或 #IamColgate）工作。
 - 如果你在自己的個人社交媒體網站上收到關於公司或其產品的問題，請勿嘗試自行回應此類問題。相反，應該提供公司網站的連結來回答問題，或者將查詢引導至 ColgatePalmolive.com 上的「Contact Us」（與我們聯絡）段落，以獲得答覆。
 - 請務必認識到，人們未必會將你與你的僱主區分開來。無論使用哪種社交媒體平台，你都應了解您的言行對你的個人聲譽和對 Colgate-Palmolive 公司的影響，並避免發佈可能對 Colgate 聲譽造成負面影響的個人貼文。

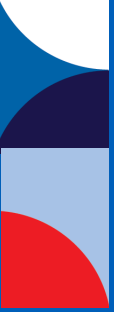
公司使用社交媒體

公司擁有傳播新聞、行銷產品以及在公司贊助的網際網路網站上進行廣告宣傳的完善流程。除非已獲得授權，否則你不得代表公司在這些網站上發文。如果你已獲得參與此活動的授權，請參閱《商業行為準則》第 16 章「社交媒體」以了解相關準則。

公司的引用

如果你發現可能影響公司或公司聲譽的不準確或不恰當的貼文，請聯絡企業溝通部或道德與合規部門。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關「資訊科技資源和社交媒體的使用與保護」準則以了解詳情。



我們與外部 公司單位 的關係

我們秉承誠實正直的原則展開業務，並期望第三方在遵守法律、產品品質、安全、人權和僱員待遇方面的價值觀和商業慣例能與我們相仿。



我們以合乎道德標準的態度與第三方交易

我們致力於創造一個信任、開放和誠實溝通的環境，並尊重我們與第三方的關係。與第三方誠實公平地交易是建立穩固而持久的業務關係不可或缺的一環。我們會公平且平等地考慮可能的所有第三方。選擇哪些廠商的所有決定都須根據諸如價格和品質以及可靠性和誠信度等客觀條件而做成。

此外，我們不施予第三方減價、促銷折讓、行銷協助等類似的個別優惠。與第三方交易的相關事宜將在本守則關於「我們與政府和法律的關係」段落進一步討論。

Colgate 第三方《行為守則》的制定是為了表達我們對與我們合作的第三方的道德行為的期望。

請務必隨時提醒 Colgate 供貨商和廠商在與公司合作時遵守第三方《行為守則》的規定，否則可能面臨失去與我們的業務合作機會。此外，我們應該對客戶或供貨商的政策應在不

與我們內部政策衝突的限度內尊重和遵守它們。Colgate 第三方《行為守則》提供多種語言版本。



我們絕不贈送或收受不恰當的贈禮

(直接與你，或者透過家人或熟人間接) 提議、給予或接受禮物、錢財、利益或工作機會以影響或似乎會影響任何商業決策的行為是不可接受的。如果你打算或已經給予、已經提供或收到贈禮、款項或其他利益，它不能超過象徵性的價值 (大約 100 美元)。贈禮永遠不能是現金、現金等價物或有價證券。同時，請牢記你每年只能從或對單一來源接受或給予一次價值普通的小金額贈禮。

如果你認為這樣的贈禮、款項或其他利益是為了影響商業決策而提供的，你必須聯絡全球法務組織或全球道德與合規部門。

如果不接受超過象徵性價值的贈禮可能令公司為難的話，那麼請與全球法務組織一起審核收受贈禮的計畫意圖是否妥當。此外，不得安排以家人的名義收受目前與公司有業務往來或希望未來建立業務關係者超過價值的贈禮、款項或其他利益。

遵守此項原則：絕不能贈送或收受將會或可能

對你造成影響的贈禮或服務。這不包括偶然合理的商業招待與象徵性價值的禮品。

你應該知道，與聯邦、州、地方或外國政府官員及政府交易適用特殊規定，這些規定與非政府公司單位交易規定有所不同。未經全球法務組織事先書面批准，不得向任何國家/地區的任何政府官員或公務員提供或接受任何禮品或其他物品，無論價值大小。

有關向政府官員或政府贈送禮品的更多資訊，Colgate 僱員可以參閱 Global Government Expenditures Policy (全球政府開支政策) 以及相關的審核表格和流程。



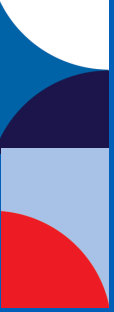
我們尊重商業秘密和保密資訊

Colgate 的政策規定，不得故意侵犯他人有效和可強制執行的智慧財產權。公司政策也規定尊重他人的商業秘密或其他專有資訊。當你加入 Colgate 時已知道前僱主的商業秘密或專

有資訊時，這一點特別重要。一般而言，並不禁止聘用競爭對手的僱員或前離職員工。但是，從我們的直接競爭對手那裡聘用僱員可能會帶來法律風險，包括獲取我們的競爭對手或其他第三方的機密或專有資訊的風險，因此對此我們必須小心管理。如果你對此有任何疑問，應徵詢全球法務組織的意見。

當有任何公司外部人士向你透露一項發明、發現或創意時，千萬不要輕易接受，以保護公司受未來的侵權指控或被要求金錢賠償。若未事先徵詢全球法務組織的意見，請勿允許外部人員向你透露其發明、發現或新創意的任何細節。

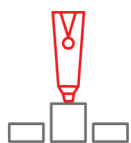
我們的外部網站 www.colgate.com/innovation 上提供了相關的規範，以及希望提出此類要求的人員使用的表格和應遵循的流程。如果你收到一個主動提出的構想、建議或查詢，你必須將此人指引到我們的外部網站，並指示他們遵循其中規定的流程。



我們與 消費者 的關係

將向你主動提出構想的所有團體彙報給全球法務組織或當地消費者事務部門，以根據公司程序進行處理。

我們公司的聲譽奠基於我們的產品品質和安全之上。我們確保消費者健康和安全的承諾是公司持續成長與成功的必要條件。



我們為產品訂定最高標準

我們致力於確保 Colgate 產品可靠、優質而且性能優異，因此取得消費者的信賴。除了為我們業務所在市場中的數十億人提供服務之外，我們也必須努力以最高效的方式生產我們的產品，以便我們能夠提供價格實惠的產品。

Colgate 所出售的產品不單要符合法律規定的所有安全標準，還要符合公司更為嚴格的標準。我們參與各項計畫，一旦出現懷疑產品被篡改、濫用或仿冒的情況時，即可為消費者及時提供協助。消費者的健康、安全和福祉對我們而言最為重要，因此你身為 Colgate 的僱員，你有責任立即向你的業務單位領導人彙報你所遇到的有關產品品質或安全方面的任何問題。

關於我們原料安全的詳情，請參閱《我們的原料安全政策：每天贏得跨世代的信任》。



我們要對消費者負責

因為我們專營消費者產品，所以我們的成功有賴於消費者的滿意度、信任和讚譽。我們最能藉由推行一致且公平的消費者溝通計畫來實現我們的目標並且滿足消費者的需要。

我們理解對消費者需要期望和偏好做出反應的重要性。我們也相信消費者向公司提出的有關我們產品的意見、關切與查詢都是重要的資訊來源。消費者需求不斷變化，因此我們必須不斷傾聽人們的需求，以滿足不斷變化的需求。

當消費者表達不滿時，我們的「消費者事務」團隊將立即、有禮且公正地解決問題，並且儘可能做出任何需要的合理努力以確保或重拾消費者的讚譽。



我們的廣告誠實且準確

我們的業務當中最重要的一環就是廣告。廣告應該具有創意和競爭性，但同時也要誠實且正確，不可誤導，並應符合所有適用法律。

廣告不只能創造產品形象。它將會為我們建立穩定可靠且值得信賴的聲譽。

此外，我們在選擇刊登廣告訊息的媒體時應小心謹慎。我們不允許我們的廣告出現在與我們公司價值觀不一致的環境中；其中包括以下內容：

- 描繪無端或過度暴力的內容。
- 被 Colgate 認為是反社會或品味差，或者可以透過觀眾模仿刺激反社會行為。
- 包含被認為是冒犯性的性行為。
- 為可能損害個人身心健康的活動提供實際或隱含的支援。
- 因為年齡、民族或族裔血統、國籍、性別或性別認同、性別傾向、人種、宗教、國籍或其他不適當的刻板印象而侮辱、嘲笑或詆毀他人。
- 表達政治觀點或意見。

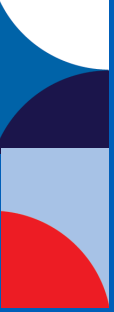
為了確保我們在日益數位化的環境中兌現這項承諾，我們要求最大限度地在我們的數位廣告中使用第三方「品牌安全」技術。

最後，我們遵守現行法律，在通訊中使用資料的隱私方面採用最高道德標準，以回報人們在購買我們的產品時給予我們的信任和尊重。

我們依循商業公平標準刊登廣告、使用與選擇廣告、商標及設計，因此我們產品的成功要歸功於本身的優異品質及聲譽，而不是因為模仿或交易競爭者的創意。商業公平需要：

- 嚴格遵守關於商標侵權及不公平競爭的當地法律規定。
- 避免仿製跨國公司及區域性競爭者所使用的知名商標、口號標語、廣告主題及圖樣。

Colgate 僱員可以參閱公司《**商業行為準則**》中有關「廣告和廣告放置」準則以了解詳情。



我們與 法律的 關係

我們遵守所有的適用法律

Colgate 僱員在從事公司活動時必須全面遵守營運所在國家的法律，以及公司《商業行為準則》、政策和程序所概述的美國相關法律。如果你認為當地法律和相關的美國法律或公司政策存在衝突，請徵詢全球法律組織的意見。

我們遵守公平競爭法

Colgate 及其全球各地的僱員必須遵守在我們經營業務所在的每個國家、州和當地適用的公平競爭法（在美國被稱為反壟斷法）。這些法律的目的是確保公司以低價、創新產品、優質服務以及不干預市場供求公平競爭來保護消費者或其他公司。幾乎每個國家都制定了公平競爭法。每個人都有責任了解 Colgate 經營業務所在地的公平競爭法，並在需要時尋求全球法律組織的指導。

全球各地的公平競爭法都禁止任何競爭者之間簽署可能有損公平競爭的協議。獨立是合規的

關鍵。Colgate 必須獨立進行其各種商業活動：

- ✓ 訂定價格
- ✓ 折扣或促銷活動
- ✓ 購買和銷售條款
- ✓ 選擇客戶、經銷商或供貨商
- ✓ 選擇要生產哪些以及出售多少產品
- ✓ 聘用僱員

千萬要記住，非法協議不一定是正式的文件，甚至不一定是書面形式。它可能是口頭協議，也可能只是從商業行為過程或隨意評論中推斷出來。協議也不一定非要成功實施才是非法的。

當競爭者分享或接受關於現在或未來商業計畫（例如計畫中的漲價、供貨商的要價、新產品發佈、招聘和僱用計畫等）的機密或未公開資訊時，公司的獨立性可能會受到影響，並可能產生非法協議。在貿易協會的調查和會議中應特別注意這一點。一般而言，你應該在參加可能有競爭對手出席的任何會議（無論是面對面、虛擬還是透過 Facebook 或 Whatsapp 等社交媒體平台）之前獲得全球法務組織的批准。你不能向競

爭者洩露公司保密資訊。若你獲知關於競爭對手的保密資訊，請務必立即通知全球法務組織。未經全球法務組織批准，不得使用或洩露這些資訊。

公平競爭法也保護公司免於受到強勢公司掠奪性或不公平的行為所傷害，以便確保公平競爭市場上的公開和公正。由非市場主導公司採取的某些合法行動，若由佔市場主導地位的公司發起，可能被視為非法行動。在 Colgate 的市場佔有率很大的國家，你必須和當地法律代表交流以確保某些預期行動（例如具體的折扣政策或拒絕銷售）不會被視為濫用行業主導地位。

公平競爭法也對供貨商與其客戶和經銷商之間的關係設限。在大多數國家/地區，試圖剝奪客戶或經銷商決定價格或銷售條款和條件的自由，或者限制他們獨立經營的權利的任何行為都違反公平競爭法。必須向客戶強調，我們的「建議零售（或轉售）價格」只是建議價格，這是很重要的。客戶永遠可以自由選擇銷售價格。

違反公平競爭法的後果極其嚴重，公司將面臨巨額罰款，任何涉案個人也將面臨懲處（包括入獄）。即使是針對潛在反競爭行為的調查也會對公司聲譽造成極大損害，並使業務面臨中斷。

如果你不確定你打算進行的事在公平競爭法之下是否可能產生問題時，都應徵詢全球法律組織的意見。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關「公平競爭法」準則以了解詳情。

我們遵守證券交易法

你偶爾會得知關於 Colgate 或與 Colgate 有業務往來的其他上市公司未對外公開的資訊（即「非公開資訊」），例如財務或經營業績、可能的併購或收購/撤資/融資、行銷計畫或新產品推出等。

除非是已向大眾揭露的資訊，亦即，已廣泛發佈且讓證券市場有充分的時間做出反應的資訊，否則此資訊應視為非公開資訊。如果此非公開

資訊可被視為具有「重要意義」(亦即,謹慎的投資人希望在做出投資決策時加以考慮的資訊),那麼你必須遵守下列證券交易法和公司政策:

- ✓ 你不得為你自己的或其他人的帳戶交易與重要的非公開資訊有關的公司 (Colgate 或其他公司) 股票、債券或其他證券;
- ✓ 你不得根據此類非公開資訊而鼓勵或誘使他人交易此類公司的股票、債券或其他證券;
- ✓ 你不得向 Colgate 外部人士揭露此類非公開資訊;以及
- ✓ 你不得與 Colgate 內部人員討論此類非公開資訊,除非他們需要了解此類資訊。

換言之,你不得使用在 Colgate 任職期間了解到的任何非公開資訊,在任何證券或投資交易中為自己或他人謀利。

如果你透過在 Colgate 的工作了解到任何非公開資訊,你必須注意保守資訊的機密性,不得從事 Colgate 或任何其他受影響公司的任何證券交易(或建議其他人進行任何交易),直

到資訊被公開後一段合理的時間內為止。這項禁令包括股票期權的行使,以及透過公司的福利計畫投資或出售 Colgate 股票的任何決策。

在你受僱於 Colgate 之後,你仍有義務在向公眾充分披露此資訊之前將非公開資訊保密。

如果你對資訊是否屬於「重要」資訊或者是否已向公眾充分披露有所疑問,你必須聯絡全球法務組織並避免交易受影響的證券或披露資訊,直到你獲得法務組織的批准。

我們遵守反賄賂法

Colgate 承諾在全球範圍內以符合法律和合乎道德的方式與政府和政府官員打交道。公司政策以及美國《反海外貪腐法》(簡稱「FCPA」),以及世界各地類似的反賄賂法律,都禁止我們的僱員或代表我們行事的與我們業務有關的任何人員,為了獲得任何業務或影響任何政府行為或決策而直接或間接向任何政府官員贈送或提供任何有價物品。

公司政策和特定適用法律也禁止以加速任何官方服務或職能流程為目的,直接或間接地向政府官員支付任何便利或「疏通」費(例如:向

某官員支付小額款項以將 Colgate 的申請排名往前移，或者縮短提供服務或其他行動所需的時間。由政府簽發的發票或收據的任何官方收費都不屬於不正當付款。

為了確保你不違反此標準，公司政策規定，除了可獲得官方收據的法定費用（如許可證或執照費用）以外，除非事先由全球法務組織予以批准，否則無論價值大小，不得直接或透過第三方向政府官員提供或給予任何付款、娛樂、旅行、禮品或其他有價物。

Colgate 僱員可以參閱 **Global Government Expenditures Policy (全球政府開支政策)** 及相關 **Approval Form (審核表格)** 以了解詳情。

務必要知道「政府官員」這個字眼的定義很廣，包括受僱於任何公共或國家附屬機構或組織的人士或以任何形式公職身分做事的人員，無論其為全職、兼職或無薪。在政府及公家機關的每個分支和每個層級都會遇到政府官員，從基層海關人員到高層立法者，以及教授和老師、牙醫、退伍軍人或其他專業人士和重要意見領袖以及國營媒體機構僱員。如果你對特定

人士是否為政府官員有所疑問，應聯絡全球法務組織。

與公務員進行交易和溝通時必須直接且誠實。明知或故意向公務員做出虛假聲明（口頭或書面）會導致你和公司面臨處罰的風險。

除了禁止賄賂政府官員，公司政策及相關法律也禁止賄賂私人。你不應承諾贈送禮品、付款或其他利益，或者任何其他非法誘惑，試圖影響你有可能與之展開公司業務的任何外部方的判斷或行為。

Colgate 僱員可以參閱公司《**商業行為準則**》中有關「與公務員和政府互動」準則以了解詳情。

我們遵守國際貿易法規

無論我們在世界何處營運，公司都應遵守管理國際貿易的所有適用法律，同時也必須遵守美國相關貿易法規的規定。

貿易制裁法律會規範進出口，同時可能會禁止公司與特定國家或特定個人或公司單位進行

業務往來。在與任何第三方（廠商、客戶等）訂定合約之前，必須依照由美國政府認定的「限制對象」名單對此第三方進行檢查，以確保公司可以自由地進行交易。

此外，公司必須遵守旨在確保美國公司不參與美國未批准的聯合抵制的美國法律。這些法律適用於 Colgate 的所有辦事處、僱員、子公司和附屬公司，無論它們位於世界上的何處。參與未經批准的聯合抵制的任何要求（即使我們拒絕此類要求）必須立即報告給全球法律組織，以便妥善處理。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關「國際貿易法規」準則以了解詳情。

我們遵守資料隱私和資料保護法

Colgate 尊重其僱員、消費者、客戶、供貨商及其他與 Colgate 有商業關係的第三方的隱私，因此我們在處理個人資料時不僅負責任，並且遵守適用的所有資料隱私和資料保護法律。

作為與 Colgate 僱用關係的一部分，僱員可能會向公司提供某些個人資料，如家庭住址和電子郵件地址以及用於僱用關係管理的家庭資訊。

同樣，我們的消費者可能會提供與他們與公司的關係相關的個人資料，如姓名、家庭住址和電子郵件地址。

在與 Colgate 保持業務關係期間，客戶、供貨商和其他第三方可能會向公司提供個人資料，例如姓名、電話號碼、地址、電子郵件地址和信用卡資訊。

對於所有此類資訊，Colgate 政策規定：

- ✓ 在收集個人資料前提供充分的通知；
- ✓ 根據適用法律的要求收集確認同意書；
- ✓ 我們只會收集、處理、使用和保留個人資料用於向我們提供這些資料的目的，除非我們有其他合法依據可用於其他用途，並視需要用於記錄保存目的；
- ✓ 採取合理措施保護個人資料，防止未經授權的揭露或使用；以及
- ✓ 遵守適用的所有隱私法律。

有關資料隱私和資料保護的法律經常得到制定和修改。我們致力於留意不斷演變的資料隱私權和資料保護法律，並可能不時因應而做出特定的政策修訂。

Colgate 僱員可以參閱公司《商業行為準則》中有關**資料保護和資料隱私**準則以了解詳情。

我們遵守記錄保留法

世界各地許多法律都要求 Colgate 將某些類型的記錄 (包括書面文件和電子資料) 保留一段特定的時間。不遵守這些要求可能使本公司面臨巨額罰款和其他處罰。Colgate 致力於實施一項符合所有適用法律和法規要求的「記錄管理方案」, 以滿足我們業務的資訊保留需求, 並依指示適當丟棄過期或不必要的記錄和其他文件。

在任何法律訴訟、調查或訴訟程序中, 你必須揭露相關和必要的資訊或文件。收到任何傳票、法院命令或其他要求揭露公司資訊或文件的法律程序後, 你必須在允許的範圍內通知全球法務組織法律規定。

在這種情況下, 無論記錄保留辦法的要求為何, 你都必須遵守全球法務組織提供的所有指示, 並保留可能與傳票、訴訟或調查對應或相關的所有記錄。你不得銷毀或更改此類記錄, 因為不當銷毀記錄可能會導致嚴重後果, 包括對你和本公司的民事和/或刑事處罰以及僱用後果。

如果你對某筆記錄是否與調查、訴訟或傳票有關有所疑問, 請在處置此記錄之前聯絡全球法務組織。Colgate 僱員可以參閱 Global Records Management Program Policy (全球記錄管理方案政策) 以了解詳情。

我們不提供政治獻金

公司任何資金或資產皆不得用於對任何國家內任何政府層級的政黨或候選人的獻金。政治獻金包括現金和非現金捐獻。非現金捐獻包括購買籌款宴會入場券、捐贈產品、Colgate 僱員利用平常上班時間從事志願工作以及將

Colgate 設施作為募款或政治用途。如果你對於考慮中的政治獻金有疑慮，請聯絡全球法務組織。

公司嚴格禁止以任何方式直接或間接對任何 Colgate 僱員或與公司有關的人士（包括外部遊說人士或其他第三方）的政治獻金進行補償或償付。

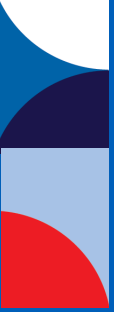
個別 Colgate 僱員有權對其所選的候選人或政黨做出個人貢獻。個人獻金由個人自行承擔責任，並且絕不應以協助 Colgate 或其營運公司為由而進行任何形式的個人獻金。

此外，個人可以自由參與當地政治活動或競選公職，但必須清楚他們沒有以任何方式代表公

司，並且個人政治活動必須與他們為 Colgate 的工作分開。此外，在公司時間內不得進行任何政治活動。

與大多數跨國公司一樣，Colgate 加入一些貿易和產業協會，並支付年度會費。為了確保這類貿易協會不會將 Colgate 所納會費的任何一部分用作政治獻金，Colgate 的道德與合規長每年都將我方政策備忘錄傳送給全美各地接納 Colgate 為付費會員的所有貿易協會，並要求收取 Colgate 資金到達臨界值的所有貿易協會參加每年的道德與合規認證流程。

請參閱 colgatepalmolive.com 上「Governance」（治理）段落的 **Political Contributions Policy（政治獻金政策）** 以了解詳情。



我們與 社會的 關係

我們在促進我們生活和工作所在社區的最佳利益方面發揮著至關重要的作用和責任。



我們參與當地 志願奉獻工作

在 Colgate 世界各地，我們的目標是參與各種專案，以進一步推進我們的目標，即為所有人、他們的寵物和我們的地球重新設想一個更健康的未來，包括我們當地社區的發展和福利。我們致力於確保我們服務對象的福祉，建立包容文化，並為所有僱員創造有意義的機會以期在 Colgate 內外取得成功；我們也與反映 Colgate 目標並傳遞 Colgate 價值觀的非營利組織合作：

- 1) 宣導健康的微笑和健康的皮膚；
- 2) 為多元化和代表性不足的學生和 Colgate 職業（牙科、皮膚科和護膚、獸醫科學）創造教育途徑；
- 3) 為各地寵物提供食物、住所、愛心；
- 4) 促進環境管理；
- 5) 宣導樂觀；以及
- 6) 在 Colgate 社區提供救災和緊急護理。

公司贊助全球各地的讀書計畫、輔導計畫倡議、獎學金計畫、體育競賽和其他活動。公司也鼓勵僱員自行在下班時間參與有助於實現我們的宗旨的當地慈善活動。



我們與政府合作 處理影響我們 業務的問題

我們的公司在超過 200 個國家和地區執行業務。我們的政策是與當地及國家政府機構密切合作。偶而可能會出現影響我們的運作的問題。對於支持我們業務目標和需求的特定問題，公司會慎重考慮，並向政府提供意見和建議。但是，如未事先諮詢你的主管和全球法務組織，絕不允許這樣做。

我們反對非人道剝削勞動行為

Colgate 反對非法僱用童工、人力剝削和其他所有形式不被接受的工作者待遇。

再者，Colgate 的政策規定不得與已知實施非人道勞動行為的任何供貨商或承包商合作，包括但不限於：

- 剝削
- 體罰
- 虐待
- 監獄勞動、抵債勞動和/或奴隸勞動
- 非自願勞役
- 任何形式的人口販運或者
- 其他虐待形式

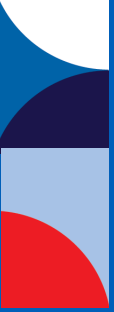
Colgate 絕不容忍違反勞動法的行為，如果公司發現任何違法行為，可能會據此終止業務往來關係。

我們體現對世界人權的承諾

Colgate 長期以來一直信守尊重世界人權和勞動權利的諾言，並支持聯合國世界人權宣言，也是全球蘇利文原則 (Global Sullivan Principles) 的創始成員之一。Colgate 也致力於消費品論壇關於強迫勞動的決議，並採用其優先行業原則。有鑑於這些承諾，Colgate 實行下列原則，並尋求與倡導這些原則的商業夥伴合作：

- ✓ 各階級僱員皆享有公平的機會，無論其人種、膚色、宗教、性別、性別認同、原國籍、公民身分、族裔、年齡、性取向、殘障、婚姻或家庭狀況、退伍軍人身分或受法律保護的任何其他特徵；

- ✓ 促進福祉與保護環境的一個安全和健康的工作場所；
- ✓ 符合所有適用法律和法規的工資；
- ✓ 遵守當地法律規定的工作時間和加班時間補償；
- ✓ 尊重僱員的合法結社自由，承認僱員進行組織和集體談判的所有合法權利；
- ✓ 招聘、僱用和就業流程不要求工作者支付（包括向任何機構、招聘人員或經紀人支付）任何費用或存款（金錢或其他）；
- ✓ 除非法律要求，否則招聘、僱用和就業流程不要求工作者交出原始身分證件、旅行證件或任何其他個人證件或貴重物品，或以其他方式限制其行動自由；
- ✓ 根據僱員的自由和知情同意來建立和終止僱用關係；以及
- ✓ 根據合約條款或法律要求，在整個僱用關係期間以及終止僱用關係時支付工資。



我們與 環境的 關係

我們致力於負責任地採取行動，並盡自己的一份力量來幫助保護有限的地球資源，維護地球的健康。

我們致力於永續經營和社會責任

在 Colgate，我們對永續性的關注與業務的每一個方面都一樣。Colgate 一向支持永續經營原則，以及指導我們永續經營工作的核心價值觀——關懷備至、全球團隊合作和持續改進。我們致力於推動社會影響、幫助數百萬家庭和保護環境。

此外，我們致力於實現全球永續經營目標，確保 Colgate 的業務能夠負責任地持續成長並造福我們服務的所有利益關係人，包括公司分佈在全球的僱員、股東、消費者、客戶、外部合作夥伴和其他利益關係人，同時提昇未來世代的福祉。

隨著我們在過去數年間將這些雄心壯志整合到我們的業務營運和策略性成長計畫之中，我們對永續經營和社會責任的承諾有所增加。這種整合方法增了我們的永續經營和社會責任舉措，提高了我們的經營業績，幫助我們招聘和留住最佳人才，增強了我們與利益關係

人的關係，並帶來了新的創新機遇。而最重要的，可能是這種承諾鼓舞和吸引了世界各地的 Colgate 僱員。

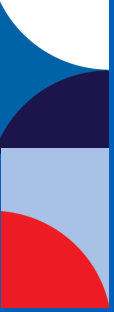
欲知更多關於公司的永續經營計畫和倡議，請造訪 colgatepalmolive.com 來回顧我們的**永續經營報告**，我們概述了我們如何實現目標，即為全人類、他們的寵物和我們的地球想像一個更健康的未來。

我們守護並保護環境

公司致力於在幫助節約和保護地球有限的資源方面做出自己的貢獻。我們對地球相關事宜的承諾涉及能源使用、碳排放、水資源使用和廢料回收與處理。因此，我們每個人都必須嚴格遵守適用環境法律和法規的字面意義和精神涵義以及它們所代表的公共政策。

我們提倡與公眾進行開放交流，並與我們營運所在社區維持積極有效的合作關係。我們將繼續與消費者分享有關我們的環保策略和計畫的資訊，並與社區領袖和其他與我們共同承諾的人士合作。

我們持續推動減少對環境影響的策略，它仍將是生產、包裝、分銷和行銷產品不可或缺的一環。



我們與 股東的 關係

我們努力為股東的最佳利益服務，並決心創造造福人類、寵物和我們的地球的創新產品來創造股東價值。

我們堅持採行良好的企業治理

本公司以《行為守則》為關鍵要素的企業治理政策和方案是維護股東利益的重要保障。近年來，國會、美國證券交易委員會、紐約證券交易委員會及世界各地其他監管當局頒佈了許多制衡條文以提倡公司合乎道德標準的行為，事實上此類標準作為在 Colgate 已行之有年。我們的獨立董事會絕大多數由獨立董事組成，他們盡全力維護股東的利益，此外，還有獨立委員會負責監督稽核、薪酬和治理事宜。時常修正更新的章程和治理規範明確定義了董事的角色和職責以及公司的企業治理原則。

關於公司企業治理方案的詳情，請參閱 Board Guidelines on Significant Corporate Governance Issues (董事會重大企業治理問題準則) 以及公司的稽核委員會、提名、治理與企業責任委員會、人事與組織委員會以及財務委員會章程。

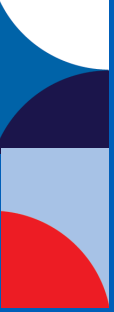
我們實施強大的稽核方案以提高投資人信心

本公司致力於確保財務報告的品質、完整性和透明度。這項承諾反映在公司持久不變的政策和程序當中，包括設立內部稽核小組專門負責監控全球財務控制機制，任務範圍廣泛的獨立稽核師，以及一個專門監管這些領域的獨立稽核委員會。為了發揮這些資源的最大效益，Colgate 僱員應當與內外部稽核人員和稽核委員會進行開誠佈公的溝通並進行資訊的自由交流。

關於公司內部稽核師、獨立稽核師和稽核委員會的重要職責的詳情，請參閱 **Audit Committee Charter (稽核委員會章程)**。

我們隨時告知股東有關公司的進展情況

我們每年都邀請股東列席公司年度會議，屆時將會揭示公司在上一年度取得的進展，並且讓股東有機會對公司高級行政主管發問。在這中間的幾個月裡，股東可以造訪公司網站的 **The Investor Center (投資人中心)** 段落。



**我們勇於
直言的責任**

我們透過言行維護最高道德標準，並質疑與我們的《行為守則》、《商業行為準則》和公司政策相衝突的他人的行為。

明確的溝通是不可或缺的

我們每個人都有責任遵守公司的道德行為標準、所有的適用法律和法規及《商業行為準則》所含的準則，以及公司的其他政策、程序和規範。

主管應負責向 Colgate 工作同仁傳達這些標準，確保他們營造人人都能自由討論道德及合法問題的氣氛。

如果需要指導或協助，我們有內部資源可以協助你

本《守則》無法為所有問題提供明確的答案。因此，我們最終必須仰賴每個人的正確判斷，了解遵守公司高標準的必要條件，包括確定何時有必要尋求適當行為的指導。如果你有疑問或者對特定情形下的最佳行為存疑，請依照下方描述尋求指導。

我應向何處尋求協助？

你的主管

與你的主管或組織管理團隊成員交談以討論道德疑慮或問題。

人事部門

你當地的人事部門代表是你尋求建議和諮詢的另一個寶貴資源。

法務部門

如有任何合規問題，或者在解釋法律、法規或政策方面獲得建議/協助，請與全球法務組織的成員聯絡。

道德與合規部門

請與道德與合規部門聯絡，以提出問題並獲得關於如何在特定情況下適用《守則》或如何對潛在不當行為「勇於直言」的指導。

勇於直言需要勇氣

如果你知道或有充分理由懷疑某行為違反了《守則》、《商業行為準則》或公司其他政策，你

必須立即向你的主管、人事部門、全球道德與合規部門或全球法務組織報告該資訊。或者，你應該毫不猶豫地向高層管理人員報告，不必擔心會遭到報復。

電子郵件

ethics@colpal.com

網路工具

<https://colpal.ethicspoint.com/>

語音信箱

(800) 778-6080
(美國、加拿大和波多黎各撥打免費電話) +1 (212) 310-2330 (所有其他地點受話者付費電話)

郵件

Global Ethics & Compliance
Colgate-Palmolive Company
300 Park Ave,
New York, NY 10022

行動應用程式

可從 CP 應用商店
下載

二維碼



我如何確定不會對我採取任何負面行動？

禁止報復政策

Colgate 的政策和做法是保持最高道德標準，並創造沒有不當或非法行為的工作場所，鼓勵僱員在這種工作場所中與公司分享他們的疑慮，而不必擔心遭到報復。因此，在 Colgate，如果有任何僱員、離職員工、代理或第三方投訴、舉報、參與或協助調查疑似違反公司《行

為守則》、公司政策或適用法律的行為，不得對其採取不利行動，除非發現提出的指控或提供的資訊是故意作假或非出於善意作出或提供。Colgate 將盡其所能維護所有投訴的機密性。關於報復的所有指控都將受到調查，並且如果適當，也會對報復者處以最高可能予以解僱的紀律處分。

提供給全球道德與合規部門的所有資訊都會經過審核，如果與《守則》相關，則全球道德與合規部門和/或全球法務組織會立即對此事項進行徹底調查。舉報人不得進行自己的調查，因為調查可能涉及複雜的法律問題。自行採取行動可能會危及調查的完整性並對你和 Colgate 造成不利影響。

如果當地法律許可，報告可以匿名的方式提出。但我們鼓勵你在致電時表明身分，以便協助我

訊保密，並且只當有必要知道時，才在下列情況下將資訊公開：

- 為了進行有效的調查、回答你的問題並採取適當的行動而有必要時，或者
- 依照適用法律的規定。

報告或投訴可能包含個人資料。為了進行違反或疑似違反《守則》的調查，依據當地法律，可能需要將在某個國家所收集的個人資料轉送

全球道德與合規調查流程

Colgate 僱員在參與任何公司調查時都應提供全面合作。

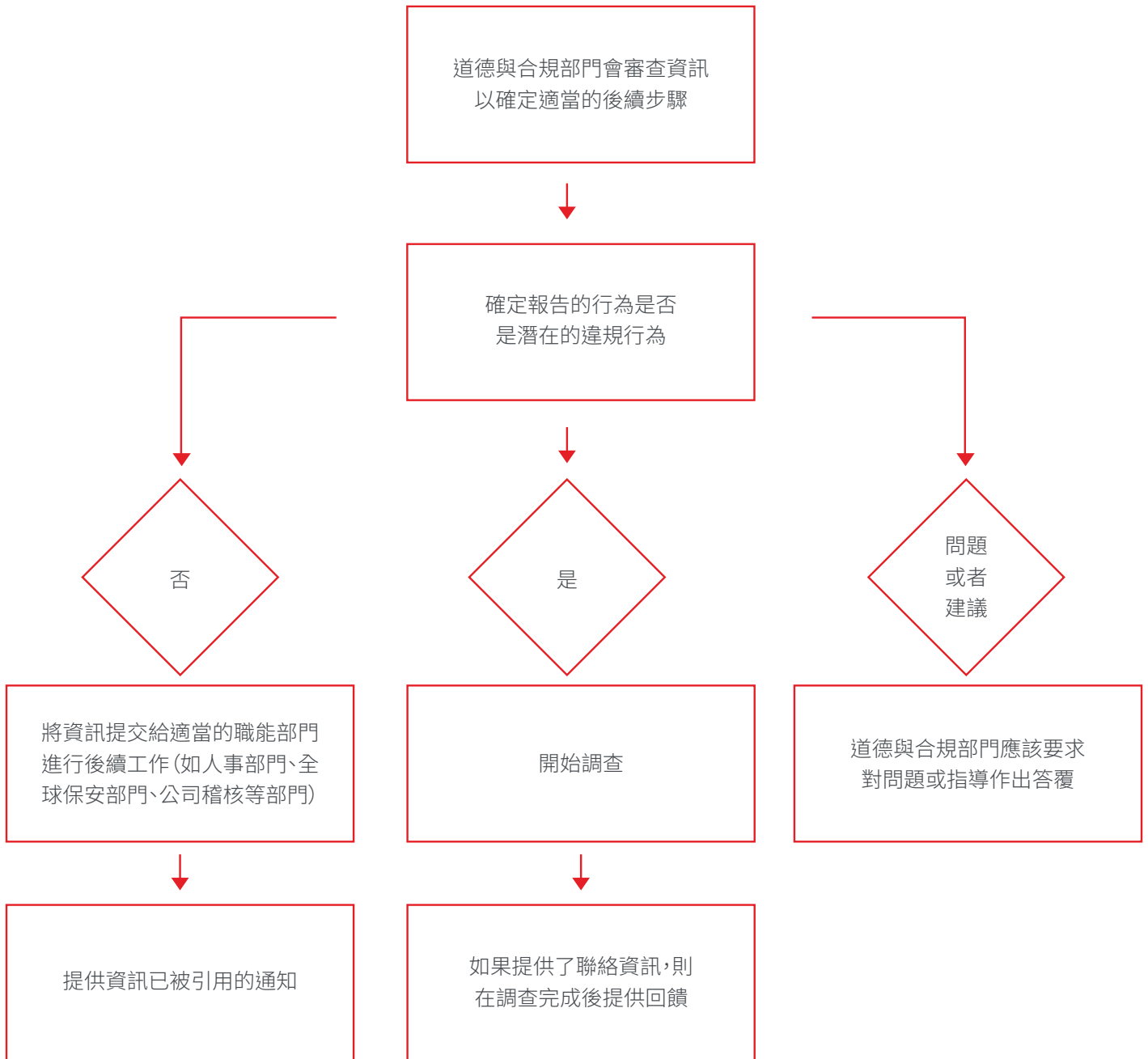


們進行調查和後續追蹤。某些國家訂有法律對能舉報的資訊種類設限。如果你的情況適用這些法律，全球道德與合規代表會將你轉介給你所屬的業務單位中某個人來協助你解決你的問題或疑慮。

不過請記住，如果你想表明自己的身分，公司將會採取所有必要措施來將個人身分和呈報的資

到其他國家，包括美國。在這種情況下，公司僱員和參與全球道德與合規部門運作以調查報告案件的 Colgate 公司可能使用這些個人資料來進行調查，不過只限於合理的必要期限內使用（使用過後，這些個人資料將僅依公司政策或法律規定予以銷毀或保留）。

當 Colgate 僱員對全球道德與合規部門「勇於直言」時會發生什麼？



通常不應向全球道德與合規部門報告的問題範例：

- ✓ 獎金計畫或獎金支付
- ✓ 薪資問題
- ✓ 請假或休假時間
- ✓ 個人目標
- ✓ 工作安排或輪班變更
- ✓ 出勤人數
- ✓ 醫療或失能福利

這些類型的問題通常應提請人事部門注意。

可能給予紀律處分

公司對違反《守則》或《商業行為準則》的所有行為奉行「零容忍」政策。

這意味著如果已經確證了違反行為，將採取與違反行為的性質和影響範圍相稱的適當行動。

可以採取的行動包括：

- ✓ 流程改進
- ✓ 政策制定或修訂
- ✓ 溝通策略
- ✓ 指派教練或導師
- ✓ 紀律處分
- ✓ 終止僱用

公司所有人或主管都無權從事不符合此守則的行為，亦不得授權、指導、批准或寬恕他人

此類行為。因此，公司計劃防止不遵守《行為守則》或《商業行為準則》的行為發生，並在發現後儘快制止任何此類行為發生。違反《守則》或《商業行為準則》的 Colgate 僱員可能會受到紀律處分，根據當地法律，最嚴重的可被解僱。

《守則》適用於 Colgate 全體僱員和所有活動

《行為守則》和《商業行為準則》的合規落實情況將由全球道德與合規部門管理監控。此部門針對有關《行為守則》和相關計畫的制定、實施與執行向董事長、總裁兼執行長和 Colgate 董事會稽核委員會主席匯報。向「全球道德與合規部門」或透過其他管道呈報的資訊於適當情況下將以保密的方式轉交給稽核委員會。《守則》適用於在 Colgate-Palmolive Company 及其子公司工作的每一位僱員，包括高層主管。《守則》的副本可在我們的內部內聯網網站以及我們的外部網站上線上查閱。全球各地的 Colgate 僱員可以藉由參加《行為守則》訓練和一年一度的認證，展現他們對合規性和公司道德標準的承諾。

有問題嗎？ 讓我們為你指明正確的方向。



哪些是公司關於提供接受禮物的準則？



我擔心被報復。
什麼是公司政策？



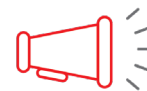
公司對於 Colgate 僱員使用社交媒體有什麼期望？



作為管理者，
我如何展現道德領導力？



什麼是公司關於騷擾的政策？



如果我需要
勇於直言，
我有哪些選擇？



我是否可以從事
Colgate 之外的
第二份工作？



什麼是專有資訊？



300 Park Avenue
New York, NY 10022
212-310-2000
www.colgatepalmolive.com